

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАТАЙСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.01.2025 № 113

# г. Батайск

**Об утверждении порядка предоставления субсидии некоммерческой организации «Ростовский областной общественно полезный фонд содействия капитальному ремонту» направленной на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту в многоквартирных домах, расположенных на территории города Батайска**

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Ростовской области от 24.04.2023 №311 «О порядках предоставления субсидии некоммерческой организации «Ростовский областной общественно полезный фонд содействия капитальному ремонту», руководствуясь Уставом муниципального образования городского округа «Город Батайск» Ростовской области, Администрация города Батайска **постановляет:**

1. 1. Утвердить Порядок предоставления субсидии некоммерческой организации «Ростовский областной общественно полезный фонд содействия капитальному ремонту» направленной на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту в многоквартирных домах, расположенных на территории города Батайска согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации города Батайска.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Настоящее постановление подлежит включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ростовской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Батайска по жилищно-коммунальному хозяйству Калганова С.В.

Глава города Батайска Р.П. Волошин

Постановление вносит

Управление жилищно-коммунального

хозяйства города Батайска

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение  к постановлению  Администрации  города Батайска  от 28.01.2025 № 113 |

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления субсидии некоммерческой организации «Ростовский областной общественно полезный фонд содействия капитальному ремонту» направленной на обеспечение мероприятий по капитальному в многоквартирных домах, расположенных на территории города Батайска

1. Общие положения

* + 1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления субсидии некоммерческой организации «Ростовский областной общественно полезный фонд содействия капитальному ремонту» (далее – Получатель субсидии), направленной на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту в многоквартирных домах, расположенных на территории города Батайска (далее – Положение), за счет средств местного бюджета (далее – субсидии).
    2. Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту в многоквартирных домах, расположенных на территории города Батайска, в том числе, капитальный ремонт многоквартирных домов в соответствии со статьей

166 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее - мероприятия по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме);

* + 1. Субсидии предоставляются Получателю субсидии на безвозмездной основе в целях реализации обеспечения мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, расположенных на территории города Батайска.
    2. Главным распорядителем бюджетных средств, направляемых на предоставление субсидии и уполномоченным органом города Батайска в части подготовки документов по предоставлению субсидии является Управление жилищно-коммунального хозяйства г. Батайска (далее – Управление).
    3. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения городской Думы города Батайска о бюджете города Батайска, решения городской Думы города Батайска о внесении изменений в решение о бюджете города Батайска.

1. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Реализация мероприятий по капитальному ремонту в многоквартирных домах, расположенных на территории города Батайска осуществляется за счет средств субсидии на условиях софинансирования. За счет:

- средств областного бюджета;

- бюджета города Батайска;

- софинансирования за счет средств собственников помещений в многоквартирном доме.

Доля софинансирования за счет средств собственников помещений в многоквартирном доме определяется как сумма взносов на капитальный ремонт, рассчитанных исходя из размера минимального взноса, установленного Правительством Ростовской области на год, предшествующий году проведения капитального ремонта, и начисленных собственникам помещений в многоквартирном доме за календарный год.

Доля софинансирования областного и местного бюджета определяется как разница между стоимостью работ и долей софинансирования собственников помещений.

Доля софинансирования местного бюджета определяется в объеме не ниже установленного постановление Правительства Ростовской области от 28.12.2011 N 302 "Об уровне софинансирования субсидий местным бюджетам для софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения".

В случае изменения стоимости ремонта, замены, модернизации лифтов, ремонта лифтовых шахт, машинных и блочных помещений объем средств изменяется пропорционально по всем источникам финансирования.

2.2. Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии Получатель субсидии представляет заявку на предоставление субсидии (далее – заявка) Управлению на бумажном носителе и по системе «Дело», в состав которой входят следующие документы:

* + 1. Заявление по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению;

2.2.2. Заверенные Получателем субсидии в установленном порядке копии:

- учредительные документы Получателя субсидии;

- сведения о постановке на учет в налоговом органе;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

- информация из реестра дисквалифицированных лиц об отсутствии сведений о дисквалифицированных руководителях, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере Получателя субсидии по состоянию на дату ее формирования;

* 1. Субсидия предоставляется Получателю субсидии при условии соответствия Получателя субсидий на первое число месяца, в котором подана заявка следующим требованиям:

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в местный бюджет субсидий и иной просроченной задолженности перед местным бюджетом;

- отсутствие у Получателя субсидии процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- отсутствие сведений о дисквалифицированных руководителях, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя субсидии в реестре дисквалифицированных лиц;

- получатель субсидии (участник отбора) не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- получатель субсидии (участник отбора) не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- получатель субсидии (участник отбора) не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- получатель субсидии (участник отбора) не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

- наличие государственной регистрации или постановка на учет в налоговом органе Получателя субсидии на территории Ростовской области;

- у получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не может находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора);

- получатель субсидии не получает средства из местного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом Администрации г. Батайска, на основании иных нормативных правовых актов Администрации г. Батайска на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

* 1. Управление:
     1. Регистрирует заявку в день ее поступления с присвоением входящего номера и даты в системе «Дело».
     2. Осуществляет рассмотрение представленных Получателем субсидии документов на предмет их соответствия требованиям, установленным в пункте

2.2 настоящего Положения.

В срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня регистрации заявки, принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии Получателю субсидии.

* 1. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие Получателя субсидии требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Положения, по состоянию на дату не ранее 1-го числа месяца, в котором подана заявка;

б) представление Получателем субсидии не в полном объеме документов, определенных пунктом 2.1. настоящего раздела;

в) установление факта недостоверности представленной Получателем субсидии информации.

В случае отказа в предоставлении субсидии Управление в течение двух рабочих дней со дня принятия решения письменно уведомляет Получателя субсидии о принятом решении с указанием причины отказа.

* 1. В течение 10 рабочих дней со дня принятия Управлением решения о предоставлении субсидии Управление заключает с Получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) в соответствии с типовой формой утвержденной приказомФинансового управления города Батайска 16.09.2024 № 55 «Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Батайска субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам».

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения Соглашения подписывает его и предоставляет Управлению с сопроводительным письмом.

Получатель субсидии, не представивший подписанное Соглашение в срок, указанный в настоящем пункте, признается уклонившимся от его заключения.

* 1. При предоставлении субсидии обязательным условием ее предоставления, включаемым в Соглашение, является согласие получателя субсидии на осуществление финансового контроля Управлением проверки порядка и условий предоставления субсидии.

Дополнительные соглашения к Соглашению, в том числе соглашение о расторжении Соглашения, заключаются в порядке и на условиях, определенных Соглашением.

* 1. Субсидия предоставляется в размере, указанном в заявке, но не более размера, определенного решением о бюджете города Батайска.

В случае уменьшения Управлению ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, Управление:

- в течение 10 рабочих дней со дня такого уменьшения направляет Получателю субсидии информацию и предложение об изменении условия соглашения, в том числе размера предоставления Субсидии;

- в одностороннем порядке расторгает Соглашение при недостижении согласия по новым условиям Соглашения.

* 1. Для перечисления субсидии Получатель субсидии после заключения Соглашения не позднее 5-го числа месяца, в котором планируется перечисление субсидии, предоставляет Управлению на бумажном носителе и по системе «Дело»:

- заявку на формирование кассового плана субсидии;

- документы, указанные в пункте 2.2 настоящего раздела, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется предоставление субсидии;

- протокол проведения электронных аукционов на право заключения договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирных домов;

- заверенный в установленном порядке договор, с приложением графика производства работ, заключенный с подрядной организацией на оказание услуг и (или) выполнение работ по:

капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах; усилению многоквартирных домов;

- справки о стоимости выполненных работ формы КС-3 с распределением сумм по источникам финансирования и актов выполненных работ формы КС-2;

- счета подрядной организации на оплату аванса и выполненных работ с распределением суммы по источникам финансирования;

В случае представления документов не в полном объеме или выявления замечаний, заявка на перечисление субсидии отклоняется Управлением.

* 1. Реестры на перечисление субсидии предоставляются Получателем субсидии Управлению до 10-го числа текущего месяца.

Реестры не перечисление субсидии, представленные получателем субсидии после указанной даты, подлежат финансированию в следующем месяце. Действие не распространяется на декабрь текущего года.

* 1. Управление вправе предоставлять субсидию на выплату аванса в размере, установленном условиями договора, заключенного с подрядной организацией на оказание услуг и (или) выполнения работ, если это предусмотрено условиями закупок (торгов) и договором о проведении капитального ремонта, но не более объема, пропорционального по всем источникам финансирования.
  2. Расчет за выполненные работы осуществляется на основании документов, указанных в пункте 2.8. настоящего раздела, после полного погашения аванса.
  3. Авансовые платежи, по которым до 15 декабря текущего года отсутствует подтверждение фактического выполнения работ в его объеме, должны быть возвращены Получателем субсидии на соответствующие счета, указанные в Соглашении, до 20 декабря текущего года.
  4. Управление в течение 5 рабочих дней осуществляет проверку документов, указанных в пункте 2.8. настоящего раздела.
  5. Для финансирования субсидии в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 2.8. настоящего раздела, в Управление формирует и представляет в финансовое Управление г. Батайска заявку на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета, установленным финансовым Управлением города Батайска.
  6. Управление Федерального казначейства по Ростовской области после санкционирования операций в порядке, установленном в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации, доводит предельные объемы финансирования на лицевой счет Управления.
  7. Управление в течение 2 рабочих дней со дня доведения предельных объемов денежных обязательств перечисляет их Получателю субсидии.
  8. Субсидия перечисляется на счет Получателя субсидии, указанный в Соглашении.
  9. В случае изменения стоимости ремонта объем средств изменяется пропорционально по всем источникам финансирования.
  10. Получатель субсидии несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за предоставление заведомо ложной информации.
  11. Возврат Субсидии Получателем субсидии в местный бюджет производится в порядке и сроки, установленные разделом 4 настоящего Положения.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии представляет Управлению отчет об использовании Субсидии по форме согласно приложению №2 к настоящему Положению с приложением пояснительной записки.

Отчет предоставляется не позднее десятого рабочего дня года, следующего за отчетным годом.

4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение

* 1. При расходовании субсидии Получатель субсидии в соответствии с действующим законодательством несет ответственность за целевое и эффективное использование субсидии, а также достоверность документов, предоставленных для получения субсидии.
  2. Управление осуществляет проверки соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии.
  3. В случае нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного, в том числе по фактам проверок, проведенных Управлением и органом муниципального финансового контроля, в течение 10 рабочих дней со дня установления указанных фактов, Управление письменно уведомляет Получателя субсидии об одностороннем отказе от исполнения Соглашения в соответствии со статьей 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и о необходимости обеспечения возврата в местный бюджет полученной субсидии.

Получатель субсидии обязан перечислить полученную субсидию в местный бюджет в полном объеме:

в случае выявления уполномоченным органом муниципального финансового контроля факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, - в сроки, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации;

в иных случаях - в течение 20 рабочих дней со дня получения Получателем субсидии уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

4.4. Возврат полученной Субсидии осуществляется на основании оформленных Получателем субсидии платежных документов.

4.5. В случае неперечисления Получателем субсидии в бюджет города Батайска по основаниям и в срок, установленный пунктом 4.3 настоящего раздела, средства взыскиваются Управлением в судебном порядке.

Начальник общего отдела

Администрации города Батайска В.С. Мирошникова

Приложение №1

к Положению о порядке предоставления субсидии некоммерческой организации

«Ростовский областной общественно полезный фонд содействия капитальному ремонту» на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту в многоквартирных домах,

расположенных на территории города Батайска

Главе города Батайска

от

(должность руководителя, Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ

(Ф.И.О., должность руководителя)

.

(основной вид деятельности по ОКВЭД (указать номер и расшифровать)

Место нахождения и фактический адрес (почтовый индекс) , телефон , факс .

Номер свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: , кем выдано: , ОГРН , ИНН , КПП , БИК .

Прошу рассмотреть возможность предоставления за счет средств местного бюджета субсидии некоммерческой организации «Ростовский областной общественно полезный фонд содействия капитальному ремонту» на цели \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Настоящим подтверждаю, что в соответствии с законодательством Российской Федерации у некоммерческой организации «Ростовский областной общественно полезный фонд содействия капитальному ремонту»:

отсутствует неисполненная обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий и иная просроченная задолженность перед местным бюджетом.

Приложение:

перечень документов, подписанный руководителем либо уполномоченным им лицом

Должность руководителя (подпись) Ф.И.О.

Дата М.П.

Приложение №2

к Положению о порядке предоставления субсидии

некоммерческой организации

«Ростовский областной общественно полезный фонд содействия капитальному ремонту» на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту в многоквартирных домах, расположенных на территории города Батайска

ОТЧЕТ

об использовании субсидии

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия по капитальному | Лимит средств местного | Средства местного бюджета,  тыс. рублей | | Остаток | Примечание |
| ремонту общего имущества в многоквартирном доме,  расположенном на территории города Батайска | бюджета на год,  тыс. руб. | поступило на счет | израсходова но |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Должность руководителя (подпись) Ф.И.О.

Главный бухгалтер

(подпись) Ф.И.О.

Дата М.П.