



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАТАЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ № _____

г. Батайск

**О порядке предоставления грантов
коммерческим организациям на финансовое
обеспечение части затрат, связанных с обеспечением
подготовки и участия в областных соревнованиях
команд города Батайска в составе клубов по игровым видам спорта**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях развития игровых видов спорта в городе Батайске, реализации муниципальной программы города Батайска «Развитие физической культуры и спорта», утвержденной постановлением Администрации города Батайска от 27.11.2018 № 376, Администрация города Батайска **постановляет:**

1. Утвердить Положение о порядке предоставления грантов коммерческим организациям на финансовое обеспечение части затрат, связанных с обеспечением подготовки и участия во областных соревнованиях команд города Батайска в составе клубов по игровым видам спорта, согласно приложению № 1.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации города Батайска № 2462 от 25.12.2015.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Батайска по социальным вопросам Н.В. Кузьменко

Глава Администрации
города Батайска

Г.В. Павлятенко

Постановление вносит
отдел по физической культуре и спорту
Администрации города Батайска

Приложение № 1
к постановлению
Администрации
города Батайска
от _____ № ____

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления грантов коммерческим организациям на финансовое обеспечение части затрат, связанных с обеспечением подготовки и участия в областных соревнованиях команд города Батайска в составе клубов по игровым видам спорта

1. Общие положения о предоставлении грантов

1.1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления грантов коммерческим организациям на финансовое обеспечение части затрат, связанных с обеспечением подготовки и участия в областных соревнованиях команд города Батайска в составе клубов по игровым видам спорта, в рамках подпрограммы «Развитие физической культуры и массового спорта в городе Батайске» муниципальной программы города Батайска «Развитие физической культуры и спорта», утвержденной постановлением Администрации города Батайска от 27.11.2018 № 376 (далее соответственно – грант, коммерческая организация).

Целью предоставления гранта является обеспечение подготовки и участия во областных соревнованиях команд города Батайска в составе клубов по игровым видам спорта (основной и дублирующий составы команд, молодежные команды, детско-юношеские команды).

1.2. Гранты предоставляются коммерческим организациям в форме субсидий на финансовое обеспечение части затрат, связанных с обеспечением подготовки и участия в областных соревнованиях команд города Батайска в составе клубов по игровым видам спорта в игровом сезоне текущего года, по следующим направлениям:

В период проведения областных соревнований (далее – соревнования) за пределами города Батайска:

заявочные, членские и вступительные взносы, в том числе взносы за проведение и участие;

расходы на участие в соревнованиях (транспортные услуги; проезд, в том числе: агентские и сервисные сборы, провоз багажа; питание; компенсационные выплаты на питание; проживание; размещение);

расходы на организацию и проведение тренировочных мероприятий (транспортные услуги; проезд, в том числе: агентские и сервисные сборы, провоз багажа; питание; компенсационные выплаты на питание; проживание; размещение; сборы, услуги по предоставлению в пользование или в аренду спортивных сооружений и оборудования);

расходы на информационно-рекламное обеспечение проведения соревнований (организация видеосъемки съемки, монтаж видеоматериалов, организация работы студии).

В период проведения соревнований на территории города Батайска:

расходы на организацию и проведение соревнований (услуги по предоставлению в пользование или в аренду спортивных сооружений и оборудования; транспортные услуги, в том числе по перевозке членов команд соперников в соответствии с регламентом соревнований; услуги по обеспечению дежурства врачей в медицинских пунктах и бригад скорой медицинской помощи с квалифицированным медицинским персоналом, реанимационным оборудованием и автомобилями скорой медицинской помощи; питание; компенсационные выплаты на питание; оплата труда судей и персонала, обслуживающих соревнования (для иногородних судей – проезд, в том числе: агентские и сервисные сборы, провоз багажа); услуги по проживанию, питанию, компенсационные выплаты на питание для судей, обслуживающих соревнования);

расходы на информационно-рекламное обеспечение проведения соревнований (оформление мест проведения соревнований, оплата услуг ведущего, диктора, звукоусиление и музыкальное сопровождение мероприятия, выступление творческих и спортивных коллективов, видео- и фотосъемка, световое оформление, анимационное сопровождение, изготовление, размещение и монтаж баннеров, изготовление программ, афиш, растяжек, плакатов, флаеров; видеосъемка соревнований, монтаж видеоматериалов, организация работы студии);

расходы на организацию и проведение тренировочных мероприятий (питание или компенсационные выплаты на питание спортсменов и тренеров, услуги по предоставлению в пользование или в аренду спортивных сооружений, оборудования);

расходы на оказание сотрудниками частных охранных предприятий и контролерами-распорядителями (стюардами) услуг по обеспечению

Расходы на содержание коммерческих организаций:

предоставление в пользование или в аренду жилых помещений, оборудованных мебелью и бытовой техникой, для иногородних спортсменов и тренеров команд Ростовской области в составе клубов по игровым видам спорта (далее – команды);

транспортные услуги по перевозке болельщиков;

медико-восстановительные, профилактические и оздоровительные мероприятия, в том числе: приобретение медикаментов, расходных материалов, перевязочных средств, средств индивидуальной защиты и дезинфицирующих средств;

услуги связи;

закупка спортивного инвентаря и экипировка спортсменов и тренеров команд;

охрана имущества;

коммунальные услуги;

выплата премий и единовременных (дополнительных) вознаграждений (выплат) спортсменам и тренерам команд с учетом уплаты налога на доходы физических лиц в соответствии с пунктом 1.5 настоящего раздела;

оплата лицензий (паспортизации) тренеров команд;

изготовление теле- и радиороликов, размещение информации в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.2.4. Расходы на обеспечение подготовки детско-юношеских и (или) молодежных команд в составе команд в рамках календарного плана спортивных мероприятий, утвержденного коммерческими организациями и согласованного с региональной спортивной федерацией по игровому виду спорта, предусмотренные абзацами вторым, третьим, четвертым подпункта 1.2.1, абзацами вторым, четвертым подпункта 1.2.2, абзацем шестым подпункта 1.2.3 настоящего пункта.

1.3. Финансовое обеспечение расходов, предусмотренных подпунктами 1.2.1, 1.2.2 и абзацами вторым, четвертым, шестым, девятым подпункта 1.2.3 пункта 1.2 настоящего раздела, осуществляется в отношении лиц, включенных в заявку на игровой сезон, утвержденную региональной спортивной федерацией по игровому виду спорта.

1.4. За счет грантов обеспечивается финансирование расходов коммерческих организаций на проведение тренировочных мероприятий продолжительностью каждого не более 21 календарного дня с перерывом между тренировочными мероприятиями не менее 1 календарного дня.

1.5. Финансированию подлежат расходы на выплату премий спортсменам и тренерам команд, выплачиваемые на основании локальных актов коммерческих организаций, за игры, окончившиеся победой или ничейным результатом в проведенных календарных матчах.

Финансированию подлежат премии спортсменам и тренерам команд, внесенным в протокол (заявку) матча.

Размер премий спортсменам и тренерам команд подтверждается положениями о премировании, утвержденными локальными актами коммерческих организаций.

Финансированию подлежат расходы на выплату единовременных (дополнительных) вознаграждений (выплат) на основании трудовых договоров (дополнительных соглашений, приложений к ним), выплачиваемые за надлежащее выполнение условий трудовых договоров.

Размер единовременных (дополнительных) вознаграждений (выплат) спортсменам и тренерам подтверждается положениями, утвержденными локальными актами коммерческих организаций.

1.6. Главным распорядителем средств муниципального бюджета, направляемых на предоставление грантов, является Администрация города Батайска (далее – Администрация).

2. Условия и порядок предоставления грантов

2.1. Информация о дате начала и окончания приема заявок на получение гранта размещается на официальном сайте Администрации города Батайска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее, чем за 3 дня до дня начала приема заявок на получение грантов.

Срок приема заявок не может составлять менее 5 рабочих дней.

2.2. Для получения гранта коммерческая организация (далее также – претендент) представляет Администрации заявку на получение гранта, включающую следующие документы (далее – заявка):

2.2.1. Письменное заявление о предоставлении гранта по форме, утвержденной Администрацией.

2.2.2. Копии учредительных документов коммерческой организации.

2.2.3. Копии документов, подтверждающих назначение на должность руководителя коммерческой организации.

2.2.4. Копии документов, подтверждающих участие основного состава команды в текущем году в следующих уровнях лиг спортивных соревнований (первенствах, чемпионатах Ростовской области) по игровым видам спорта (при наличии):

футбол – не ниже уровня лиги № 1;

волейбол – не ниже уровня лиги № 1.

2.2.5. Список игроков основного состава команды.

2.2.6. Итоговые турнирные таблицы региональных соревнований по игровым видам спорта (чемпионатов или первенств Ростовской области) за 2 предыдущих игровых сезона (при наличии).

2.2.7. Копии регламента спортивных соревнований и календарь игр на текущий сезон (при наличии утвержденных региональными спортивными федерациями по игровым видам спорта).

2.2.8. Календарь подготовки детско-юношеских и (или) молодежных команд, утвержденный коммерческой организацией и согласованный с местной спортивной федерацией (при наличии детско-юношеских и (или) молодежных команд).

2.2.9. Список детско-юношеских и (или) молодежных команд, утвержденный коммерческой организацией и согласованный местной спортивной федерацией (при наличии детско-юношеских и (или) молодежных команд).

2.2.10. Смету планируемых затрат с указанием всех источников их финансирования, утвержденную руководителем коммерческой организации.

2.2.11. Сведения о привлечении коммерческой организацией иных (бюджетных и внебюджетных) источников финансирования в предыдущем финансовом году с приложением копий заключенных соглашений и платежных документов, подтверждающих получение средств (при наличии).

2.2.12. Информацию о результатах деятельности команд за 2 календарных года, предшествующих году подачи заявок, по форме, утвержденной Администрацией.

Программу развития команд города Батайска по игровым видам спорта на четырехлетний период по форме, утвержденной Администрацией.

2.3. Документы, указанные в пункте 2.2, должны быть заверены руководителем коммерческой организации.

2.4. Претенденты несут административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за представление органам муниципальной власти и (или) должностным лицам органов муниципальной власти города Батайска заведомо ложной информации.

2.5. Администрация регистрирует заявку в журнале регистрации заявок в день ее представления с указанием времени представления заявки.

Администрация запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия, осуществляемого при предоставлении государственных услуг, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию не ранее 1-го числа месяца подачи заявки.

Претендент вправе представить министерству документ, указанный в настоящем пункте, по собственной инициативе.

2.7. Администрация в течение 7 дней со дня окончания приема заявок:

рассматривает заявки;

в случае отсутствия оснований для отказа в участии в отборе получателей грантов (далее – отбор) передает документы в конкурсную комиссию по определению получателей грантов среди коммерческих организаций на финансовое обеспечение части затрат, связанных с обеспечением подготовки и участия в областных соревнованиях команд города Батайска, создаваемую Администрацией (далее – комиссия);

в случае наличия оснований для отказа в участии в отборе письменно уведомляет претендента об отказе в участии в отборе.

Положение о комиссии, ее состав утверждаются Администрацией.

Основаниями для отказа претенденту в участии в отборе являются:

несоответствие претендента условиям, указанным в пункте 2.10 настоящего раздела;

несоответствие представленных претендентом документов требованиям, указанным в пунктах 2.2 и 2.6 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела;

недоверительность информации, содержащейся в документах, представленных претендентом.

2.8. Комиссия в течение 7 дней со дня получения заявок:

рассматривает заявки;

проводит отбор получателей грантов в соответствии с критериями отбора получателей грантов, указанными в приложении к настоящему Положению (далее – критерии отбора), принимает решение о предоставлении грантов претендентам, набравшим не менее 85 баллов в соответствии с критериями отбора, и определяет объемы грантов;

принимает решение о несоответствии критериям отбора претендентов, набравших менее 85 баллов в соответствии с критериями отбора.

2.9. Решения, принятые комиссией, направляются в Администрацию в течение 2 дней со дня их принятия.

Администрация в течение 7 дней со дня получения решения комиссии:

включает получателей грантов, в отношении которых приняты решения о предоставлении грантов, в перечень коммерческих организаций на предоставление грантов (далее – перечень) и утверждает его;

в случае несоответствия претендентов критериям отбора принимает решение об отказе им в предоставлении грантов и письменно извещает их о принятом решении.

2.10. Грант предоставляется коммерческим организациям при условии, что по состоянию не ранее 1-го числа месяца подачи заявки:

коммерческая организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

у коммерческой организации имеется государственная регистрация или постанова на учет в налоговом органе на территории Ростовской области;

коммерческая организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

у коммерческой организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в местный бюджет грантов, субсидий и иная просроченная задолженность перед муниципальным бюджетом;

коммерческая организация не получает средства из местного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные настоящим Положением;

у коммерческой организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.11. Распределение грантов каждому из получателей грантов осуществляется в соответствии с поданными заявками в пределах общего объема бюджетных ассигнований, утвержденного сводной бюджетной росписью министерства на эти цели.

2.12. При превышении общей суммы, указанной в поданных заявках получателей грантов, над общим объемом бюджетных ассигнований, утвержденным сводной бюджетной росписью администрации на соответствующий год на эти цели, гранты распределяются пропорционально количеству набранных баллов.

2.13. Размер гранта не должен превышать суммы, указанной в заявке получателя гранта. Остаток средств, превышающий потребность получателя гранта, распределяется между оставшимися получателями грантов пропорционально количеству набранных баллов.

2.14. Информация о проведении отбора и его результатах, в том числе о получателях грантов, определенных по результатам отбора, оценках по критериям отбора, размерах предоставляемых грантов размещается на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.батайск-официальный.рф/>) в течение 7 рабочих дней со дня утверждения перечня.

2.15. В течение 10 рабочих дней с даты утверждения перечня Администрация направляет получателям грантов для подписания 2 экземпляра

договора о предоставлении гранта по типовой форме, утвержденной министерством финансов Ростовской области (далее – Договор).

Получатели грантов в течение 10 рабочих дней с даты получения двух экземпляров Договора подписывают и возвращают 1 экземпляр Договора Администрации.

Непредставление получателем гранта подписанного Договора в установленный срок признается его отказом от получения гранта.

Администрация организует подписание и регистрацию Договора в течение 10 рабочих дней после его представления получателем гранта.

2.16. Договор заключается на период текущего финансового года и предусматривает согласие получателя гранта на осуществление в отношении него проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта

2.17. Договор содержит смету планируемых затрат. Направления расходования средств гранта, отраженные в смете планируемых затрат, должны соответствовать направлениям, указанным в пунктах 1.2 – 1.5 раздела 1 настоящего Положения.

В случае изменения направлений и объемов расходов, утвержденных Договором (сметой планируемых затрат), в пределах предоставленного гранта, получатель гранта направляет на рассмотрение в Администрацию предложения о заключении дополнительного соглашения и следующие документы:

письмо о внесении изменений в смету планируемых затрат;

обоснование вносимых изменений с расчетами (в случае необходимости);

смету планируемых затрат, содержащую корректировки в соответствии с планируемыми изменениями.

Администрация в течение 30 рабочих дней с даты представления получателем гранта документов на внесение изменений в смету планируемых затрат обеспечивает заключение с получателем гранта дополнительного соглашения о внесении соответствующих изменений в Договор.

В случае несоответствия заявляемых затрат направлениям расходования средств гранта, указанным в пунктах 1.2 – 1.5 раздела 1 настоящего Положения, Администрация в течение 30 календарных дней отказывает получателю гранта в заключении дополнительного соглашения о внесении изменений в договор с обоснованием причин отказа.

2.18. В целях перечисления грантов Администрация формирует и представляет в финансовое управление города Батайска заявки на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета, установленным финансовым управлением города Батайска, в сроки, определенные графиком перечисления гранта, являющимся неотъемлемой частью Договора.

2.19. Перечисление гранта осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством на расчетный счет получателя гранта, открытый в Российской кредитной организации.

2.20. Получатель гранта осуществляет расходование средств гранта с расчетного счета в соответствии со сметой планируемых затрат.

2.21. Неиспользованные средства гранта подлежат возврату в доход

местного бюджета в течение первых 30 рабочих дней года, следующего за годом предоставления гранта.

3. Требование к отчетности

3.1. Получатели грантов представляют Администрации отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме и в сроки, предусмотренные Договором.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственность за их несоблюдение

4.1. Администрация и органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта их получателями.

4.2. В случае несоблюдения получателем гранта целей, условий и порядка предоставления гранта, выявленного по фактам проверок, проведенных Администрацией и органами муниципального финансового контроля, Администрация принимает решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в соответствии со статьей 450¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и о возврате в областной местный средств гранта в полном объеме, о чем в течение 15 рабочих дней со дня выявления указанного факта письменно уведомляет получателя гранта.

4.3. Средства гранта, использованные с нарушением условий, целей и порядка их предоставления, должны быть возвращены в местный бюджет получателем гранта в течение 30 календарных дней с даты получения уведомления, указанного в пункте 4.2 настоящего раздела.

4.4. Возврат полученного гранта осуществляется на основании оформленных получателем гранта платежных документов.

В случае не перечисления получателем гранта средств гранта в местный бюджет в соответствии с пунктом 4.3 настоящего раздела средства гранта взыскиваются Администрацией в судебном порядке.

Начальник общего отдела

Приложение
к Положению о порядке
предоставления грантов коммерческим
организациям на финансовое обеспечение
части затрат, связанных с обеспечением
подготовки и участия в областных
соревнованиях команд
города Батайска в составе клубов
по игровым видам спорта

КРИТЕРИИ
отбора получателей грантов

| № п/п | Наименование критериев | Диапазон (количество) баллов | Значение показателей |
|-------|--|------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Результаты выступления основной команды во Всероссийских соревнованиях по итогам предшествующего игрового сезона | 150 – 500 | 1-е место – 500 баллов; 2-е место – 450 баллов; 3-е место – 400 баллов; 4-е место – 350 баллов; 5-е место и ниже – 300 баллов; |
| 2. | Результаты выступления основной команды в кубке (чемпионате) Ростовской области по итогам предшествующего игрового сезона | 1 – 200 | 1-е место – 200 баллов; 2-е место – 150 баллов; 3-е место – 100 баллов; 4-е место – 50 баллов; 5-е место и ниже – 1 балл |
| 3. | Уровень лиги/дивизиона первенства или чемпионата Ростовской области, в котором принимала участие основная команда | 3 – 10 | № высшая лига – 10 баллов; № 1 – 5 баллов; № 2 – 3 балла. В случае отсутствия по виду спорта уровней лиг/дивизионов – 5 баллов |
| 4. | Динамика результатов выступления основной команды в первенстве или чемпионате Ростовской области по игровым видам спорта по итогам предшествующего игрового сезона | 5 – 50 | выход в лигу более высокого уровня – 50 баллов; улучшение итогового турнирного положения основной команды по сравнению с прошлым сезоном на 5 мест и более – 40 баллов; улучшение итогового турнирного положения основной команды по сравнению с прошлым сезоном на 4 места – 30 баллов; улучшение итогового турнирного положения основной команды |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|----|--|----------|--|
| | | | по сравнению с прошлым сезоном на 3 места – 20 баллов; улучшение итогового турнирного положения основной команды по сравнению с прошлым сезоном на 2 места – 10 баллов; улучшение итогового турнирного положения основной команды по сравнению с прошлым сезоном на 1 место – 5 баллов |
| 5. | Результаты выступления основной команды в первенстве или чемпионате Ростовской области по итогам предшествующего игрового сезона | 1 – 200 | 1-е место – 200 баллов; 2-е место – 150 баллов; 3-е место – 100 баллов; 4-е место – 70 баллов; 5-е место – 50 баллов; 6-е место – 30 баллов; 7-е место – 5 баллов; 8-е место – 3 балла; 9-е место – 2 балла; 10-е место и ниже – 1 балл |
| 6. | Удельный вес внебюджетных средств, привлеченных в предыдущем финансовом году для подготовки и участия команд в спортивных мероприятиях (процентов от общего объема финансирования команд за предыдущий финансовый год) | 10 – 100 | от 5 до 10 процентов – 10 баллов; от 10 до 20 процентов – 20 баллов; от 20 до 30 процентов – 30 баллов; от 30 до 40 процентов – 50 баллов; от 40 до 50 процентов – 65 баллов; от 50 до 60 процентов – 80 баллов; от 60 процентов и выше – 100 баллов |
| 7. | Наличие игроков команд в сборных командах Ростовской области по данному игровому виду спорта | 10 | за каждого игрока команд, входящего в состав сборной команды Ростовской области по данному игровому виду спорта, – 10 баллов |
| 8. | Удельный вес количества воспитанников детско-юношеских спортивных школ города Батайска либо спортсменов, зарегистрированных по месту жительства в городе Батайске, в общем количестве спортсменов команд | 5 – 50 | до 10 процентов – 5 баллов; от 10 до 20 процентов – 10 баллов; от 20 до 40 процентов – 20 баллов; от 40 до 60 процентов – 30 баллов; от 60 до 80 процентов – 40 баллов; от 80 процентов – 50 баллов |
| 9. | Результаты выступления | 1 – 50 | 1-е место – 50 баллов; |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|-----|--|---------|---|
| | детско-юношеской команды на соревнованиях Ростовской области за предшествующий игровой сезон, финансируемых за счет средств гранта | | 2-е место – 45 баллов; 3-е место – 40 баллов; 4-е место – 35 баллов; 5-е место – 30 баллов; 6-е место – 25 баллов; 7-е место – 20 баллов; 8-е место – 15 баллов; 9-е место – 10 баллов; 10-е место – 7 баллов; 11-е место – 5 баллов; 12-е место – 3 балла; 13-е место и ниже – 1 балл |
| 10. | Приоритет игрового вида спорта | 15 – 30 | базовый вид спорта – 15 баллов; олимпийский вид спорта – 15 баллов; олимпийский и базовый вид спорта – 30 баллов |