



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАТАЙСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 04.02.2022 № 205
г. Батайск

**Об ограничении размера платы граждан
за коммунальные услуги в 2022 году**

В целях ограничения роста размера платы граждан за коммунальные услуги по городу Батайску согласно «Положению о порядке приведения размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствии с предельными (максимальными) индексами изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги по муниципальным образованиям Ростовской области», утвержденному постановлением Правительства Ростовской области от 22.03.2013 № 165 «Об ограничении в Ростовской области роста размера платы граждан за коммунальные услуги» (в редакции постановления Правительства Ростовской области от 22.12.2020 № 382), руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Батайск», Администрация города Батайска постановляет:

1. Привести размер платы граждан города Батайска, проживающих в многоквартирных домах, за коммунальные услуги: отопление и горячее водоснабжение в соответствии с предельными индексами путем снижения уровня платежей граждан за коммунальные услуги от установленных экономически обоснованных тарифов, при котором рост платы граждан за каждый вид коммунальной услуги не превысит индекс максимального роста и (или) рост совокупного размера платы за коммунальные услуги не превысит предельных индексов по городу Батайску.

2. Установить, что величина снижения размера платы граждан за коммунальные услуги по городу Батайску определяется при неизменном наборе и объеме потребляемых коммунальных услуг.

3. В первом полугодии, с 01.01.2022 по 30.06.2022, снизить уровень платежей граждан за коммунальные услуги: отопление, горячее водоснабжение, горячее водоснабжение в части «подогрева», определив его в процентах от установленного экономически обоснованного тарифа на тепловую энергию по теплоснабжающей организации:

3.1. ООО «Распределенная генерация – Батайск» для многоквартирных домов, расположенных по адресу:

- микрорайон Авиагородок, дома № 29, 32, 36, 37, 42, 44 – 65,0088 %;

- ул. Орджоникидзе, дома № 118, 124; ул. Индустриальная, дом № 1А - 56,7785 %;

- ул. Ленина, дома № 199, 199А, 201, 203, 205, 209, 211, 213, 215, 215А, 217, 219; ул. Энгельса, дома № 412, 412А, 416, 418, 420; ул. Кулагина, дом № 1А – 65,4330%;

- ул. К. Цеткина, дома № 157, 159, 176, 188, 190, ул. Орджоникидзе, дома № 197А, 197Б, ул. Мичурина, дом № 7, ул. Панфилова, дома № 5, 20, 22, 22А, 22Б, 24, 24А, 26, 28, ул. Энгельса, дома № 422, 422А, 424, 424А, 426, 428, пер. Литейный дома № 1, 2, 3, 4, 5, 8, 10, 12, 14, 16, 18, пер. Оборонный, дома № 3, 6, пер. Ростовский дома № 1, 2, 3, 5, 6) – 71,2273 %.

3.2. ОАО «Российские железные дороги», филиал Центральная дирекция по теплоснабжению, структурное подразделение Северо – Кавказская дирекция по теплоснабжению, Ростовский территориальный участок для многоквартирных домов, расположенных по адресу: пер. Книжный, дома № 8, 12, 13, 15, ул. Ключевая, дома № 4, 6, 8 – 96,1349 %.

3.3. Батайский район тепловых сетей филиала АО «Донэнерго» Тепловые сети для многоквартирных домов - 96,2564 %.

4. Во втором полугодии, с 01.07.2022 по 31.12.2022, снизить уровень платежей граждан за коммунальные услуги: отопление и горячее водоснабжение в части «подогрева», определив его в процентах от установленного экономически обоснованного тарифа на тепловую энергию по теплоснабжающим организациям:

4.1. ООО «Распределенная генерация - Батайск» для многоквартирных домов, расположенных по адресу:

- микрорайон Авиагородок, дома № 29, 32, 36, 37, 42, 44 – 68,5190 %;

- ул. Орджоникидзе, дома № 118, 124; ул. Индустриальная, дом № 1А - 59,8445 %;

- ул. Ленина, дома № 199, 199А, 201, 203, 205, 209, 211, 213, 215, 215А, 217, 219; ул. Энгельса, дома № 412, 412А, 416, 418, 420; ул. Кулагина, дом № 1А – 68,9663 %;

- ул. К. Цеткина, дома № 157, 159, 176, 188, 190, ул. Орджоникидзе, дома № 197А, 197Б, ул. Мичурина, дом № 7, ул. Панфилова, дома № 5, 20, 22, 22А, 22Б, 24, 24 А, 26, 28, ул. Энгельса, дома № 422, 422А, 424, 424А, 426, 428, пер. Литейный дома № 1, 2, 3, 4, 5, 8, 10, 12, 14, 16, 18, пер. Оборонный, дома № 3, 6, пер. Ростовский дома № 1, 2, 3, 5, 6) – 75,0735 %.

4.2. Батайский район тепловых сетей ОАО «Донэнерго» Тепловые сети для многоквартирных домов – 91,6929 %.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2022, и действует до 31.12.2022.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Батайска по жилищно-коммунальному хозяйству Шевченко А.А. и заместителя главы Администрации города Батайска по экономике Богатищеву Н.С.

Глава Администрации
города Батайска

Г.В. Павлятенко

Постановление вносит
отдел экономики, инвестиционной
политики стратегического развития
Администрации города Батайска

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАТАЙСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 06.12.2022 № 888**

г. Батайск

**О внесении изменений в постановление
Администрации города Батайска от 19.06.2019
№ 1056 «О порядке предоставления дополнительных
мер социальной поддержки отдельным категориям
граждан в городе Батайске»**

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Батайск», во исполнение решения Батайской городской Думы от 24.11.2021 № 159 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в 2022 году», Администрация города Батайска постановляет:

1. Внести изменения в постановление Администрации города Батайска от 19.06.2019 № 1056 «О порядке предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в городе Батайске» согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 июля 2022 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Батайска по социальным вопросам Кузьменко Н.В.

Глава Администрации
города Батайска

Р.П. Волошин

Постановление вносит
Управление социальной защиты
населения города Батайска

Приложение
к постановлению
Администрации
города Батайска
от 06.12.2022 № 888

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление Администрации города Батайска
от 19.06.2019 № 1056 «О порядке предоставления дополнительных мер социальной поддержки
отдельным категориям граждан в городе Батайске»**

1. В Приложение № 1 «Порядок предоставления льготного и бесплатного проезда в городском транспорте общего пользования (кроме такси) отдельным категориям граждан» внести следующие изменения:

1.1. Подпункт 10.1. дополнить предложением: «Объем бюджетных ассигнований из местного бюджета на финансовый год планируется в размере рассчитанном:

- по подпункту 1 пункта 2 настоящего Порядка - на 12 месяцев исходя из установленной стоимости проезда и количества перевезенных граждан льготных категорий, получивших проездные талоны, на основании результатов обследования пассажиропотока льготных категорий граждан;

- по подпункту 5 пункта 2 настоящего Порядка - на 8 месяцев исходя из установленной стоимости проезда и количества перевезенных граждан льготных категорий, получивших проездные талоны, на основании результатов обследования пассажиропотока льготных категорий граждан;

- по подпункту 6 пункта 2 настоящего Порядка - на 12 месяцев исходя из установленной 50 процентов стоимости проезда и количества перевезенных граждан льготных категорий, получивших проездные талоны, на основании результатов обследования пассажиропотока льготных категорий граждан.»

Начальник общего отдела
Администрации города Батайска

В.С. Мирошникова

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАТАЙСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 07.12.2022 № 902**

г. Батайск

**Об утверждении программы профилактики нарушений обязательных требований
законодательства в сфере муниципального земельного контроля на 2023 год**

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Решением Батайской городской Думы № 152 от 29.09.2021 об утверждении «Положения о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования «Город Батайск», Администрация города Батайска постановляет:

1. Утвердить программы профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сфере муниципального земельного контроля на 2023 год согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене Администрации города Батайска «Батайск официальный» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Город Батайск» www.батайск-официальный.рф.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Настоящее постановление подлежит включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ростовской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации по территориальному развитию и строительству Горелкина В.В.

Глава Администрации
города Батайска

Р.П. Волошин

Постановление вносит
Комитет по управлению имуществом города Батайска

ПРОГРАММА профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному земельному контролю на 2023 год

1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики рисков причинения вреда

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и (или) причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального земельного контроля в границах муниципального образования «Город Батайск».

2. Аналитическая часть Программы

2.1. Вид осуществляемого муниципального контроля.

Комитет по управлению имуществом города Батайска осуществляет муниципальный земельный контроль за соблюдением органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами в отношении объектов земельных отношений, расположенных в границах муниципального образования «Город Батайск», требований земельного законодательства в порядке и случаях, установленных правовыми актами Администрации города Батайска.

2.2. Обзор по виду муниципального контроля.

Муниципальный земельный контроль (далее – муниципальный контроль) – деятельность, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований земельного законодательства (далее – обязательных требований), осуществляемая в пределах полномочий посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления нарушений обязательных требований, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

2.3. Муниципальный земельный контроль осуществляется посредством:

- организации и проведения проверок выполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований земельного законодательства;
- принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений, а также систематического наблюдения за исполнением обязательных требований;
- организации и проведения мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- организации и проведения мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами.

2.4. Подконтрольные субъекты:

- юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, при осуществлении ими производственной и иной деятельности по использованию земель.

2.5. Перечень правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении Комитетом по управлению имуществом города Батайска мероприятий по муниципальному земельному контролю:

- Земельный Кодекс Российской Федерации.

2.6. Анализ и оценка рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям.

Мониторинг состояния подконтрольных субъектов в сфере земельного законодательства выявил, что ключевыми и наиболее значимыми рисками являются использование земельных участков лицами, не имеющими предусмотренных законодательством Российской Федерации прав на указанные земельные участки, и использование земельных участков не по целевому назначению.

Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение подконтрольными субъектами обязательных

требований земельного законодательства, на побуждение подконтрольных субъектов к добросовестности, будет способствовать улучшению в целом ситуации, повышению ответственности подконтрольных субъектов, снижению количества выявляемых нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в указанной сфере.

3. Цели и задачи Программы

3.1. Цели Программы:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами;
- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

3.2. Задачи Программы:

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований законодательства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;
- установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов, и проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;
- формирование единого понимания обязательных требований законодательства у всех участников контрольной деятельности;
- повышение прозрачности осуществляемой Комитетом по управлению имуществом города Батайска контрольной деятельности;
- повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях законодательства и необходимых мерах по их исполнению.

4. План мероприятий по профилактике нарушений

Мероприятия Программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач Программы.

5. Перечень профилактических мероприятий*

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», проводятся следующие профилактические мероприятия:

- а) информирование;
- б) обобщение правоприменительной практики;
- в) объявление предостережения;
- г) консультирование;
- д) профилактический визит.

6. Показатели эффективности и результативности мероприятий Программы профилактики

Показателями эффективности и результативности мероприятий Программы профилактики являются:

- количество проведенных профилактических мероприятий;
- количество контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия;
- доля контролируемых лиц/объектов контроля, в отношении которых проведены профилактические мероприятия от их общего количества, %;
- доля проведенных профилактических мероприятий в общем количестве проведенных контрольных (надзорных) мероприятий в отчетном периоде, %;
- доля повторных административных правонарушений от общего количества правонарушений, %;
- удельный вес отказов контролируемых лиц от проведения обязательного профилактического визита от общего количества запланированных профилактических визитов, %.

**Начальник общего отдела
Администрации города Батайска**

В.С. Мирошникова

**ПЛАН
мероприятий по профилактике нарушений земельного законодательства
на территории Муниципального образования «Город Батайск» на 2023 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сведения о мероприятии	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Информирование	Размещение на официальном сайте в сети «Интернет» для каждого вида муниципального земельного контроля административных регламентов, определяющих порядок осуществления муниципального контроля и содержащих информацию о нормативных правовых актах, регламентирующих соответствующие сферы деятельности 4) доклады о муниципальном контроле; 5) доклады о правоприменительной практике 6) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.	Комитет по управлению имуществом города Батайска	В течение года
2.	Обобщение правоприменительной практики	Доклад о правоприменительной практике при осуществлении муниципального контроля готовится ежегодно до 15 февраля года, следующего за отчетным. Доклад о правоприменительной практике размещается на официальном сайте Муниципального образования «Город Батайск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», до 15 февраля года, следующего за отчетным годом.	Комитет по управлению имуществом города Батайска	1 раз в год
3.	Объявление предостережения	При наличии у контрольного органа сведений о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований, а также о непосредственных нарушениях обязательных требований, если указанные сведения не соответствуют утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований, контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в Комитет по управлению имуществом города Батайска возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 30 дней со дня получения им предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается Комитетом по управлению имуществом города Батайска в течение 30 дней со дня его получения, контролируемому лицу направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением указываются соответствующие обоснования.	Комитет по управлению имуществом города Батайска	В течение года

4.	Консультирование	<p>Консультирование осуществляется в устной или письменной форме. Консультирование может осуществляться по телефону, посредством видео-конференц-связи либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия.</p> <p>Время разговора по телефону не должно превышать 10 минут.</p> <p>При устном консультировании должностные лица органа контроля обязаны предоставлять информацию по следующим вопросам: организация и осуществление муниципального земельного контроля; порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных Положением об осуществлении муниципального земельного контроля; порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц органов контроля; получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется органом контроля в рамках контрольных мероприятий.</p> <p>Консультирование по однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей, содержащим запросы разъяснения требований законодательства Российской Федерации, осуществляется органом контроля посредством размещения на официальном Интернет-портале городской Думы и Администрации города Батайска письменного разъяснения.</p>	Комитет по управлению имуществом города Батайска	В течение года
5.	Профилактический визит	<p>Проведение профилактического визита органом контроля осуществляется в отношении приступающих к осуществлению деятельности контролируемых лиц:</p> <p>которым объекты контроля (земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, или государственная собственность на которые не разграничена) предоставлены в собственность, аренду либо безвозмездное пользование.</p> <p>О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется органом контроля не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты его проведения.</p> <p>Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом орган контроля не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения.</p> <p>Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать одного рабочего дня.</p> <p>Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.</p>	Комитет по управлению имуществом города Батайска	Один раз в квартал (февраль, май, август, ноябрь)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАТАЙСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 08.12.2022 № 908

г. Батайск

О внесении изменений в постановление
Администрации города Батайска от 30.10.2018 № 170
«Об утверждении Положения о порядке разработки, реализации
и оценки эффективности муниципальных программ города Батайска»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Город Батайск», в связи с приведением в соответствие с действующим законодательством, в целях повышения эффективности бюджетного планирования при формировании муниципальных программ города Батайска, Администрация города Батайска постановляет:

1. Внести в постановление Администрации города Батайска от 30.10.2018 № 170 «Об утверждении Положения о порядке разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Батайска» изменение, изложив приложение к нему в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящее постановление подлежит включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ростовской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Батайска по экономике Богатищеву Н.С.

Глава Администрации
города Батайска

Р.П. Волошин

Постановление вносит
отдел экономики, инвестиционной политики
и стратегического развития
Администрации города Батайска

Приложение
к постановлению Администрации
города Батайска
от 08.12.2022 № 908

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке разработки, реализации и оценки эффективности
муниципальных программ города Батайска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Батайска, а также контроля над ходом их реализации (далее - Порядок).

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

муниципальная программа города Батайска (далее – муниципальная программа) – документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития города Батайска;

подпрограмма муниципальной программы (далее – подпрограмма) – взаимоувязанные по целям, срокам и ресурсам мероприятия, выделенные исходя из масштаба и сложности задач, решаемых в рамках муниципальной программы, содержащие ведомственные целевые программы и основные мероприятия;

ведомственная целевая программа – увязанные по ресурсам и срокам осуществления комплексы мероприятий, направленных на решение отдельных задач в рамках полномочий одного структурного подразделения Администрации города Батайска или отраслевого (функционального) органа Администрации города Батайска (далее - орган Администрации города Батайска);

ответственный исполнитель муниципальной программы – структурное подразделение Администрации города Батайска, орган Администрации города Батайска, муниципальное учреждение города Батайска, уполномоченные на разработку, реализацию и оценку эффективности муниципальной программы, обеспечивающий взаимодействие соисполнителей и участников муниципальной программы;

соисполнитель муниципальной программы – структурное подразделение Администрации города Батайска, орган Администрации города Батайска, являющийся ответственным за разработку, реализацию и оценку эффективности подпрограмм, входящих в состав муниципальной программы;

участник муниципальной программы – структурное подразделение Администрации города Батайска, орган Администрации города Батайска, хозяйствующий субъект различной формы собственности, участвующие в реализации одного или нескольких основных мероприятий подпрограммы, мероприятий муниципальной ведомственной целевой программы, входящих в состав муниципальной программы, не являющиеся соисполнителями.

1.3. Муниципальная программа включает в себя подпрограммы, содержащие, в том числе, основные мероприятия и мероприятия ведомственных целевых программ, проводимые ответственным исполнителем, соисполнителями и участниками муниципальной программы, и утверждается постановлением Администрации города Батайска.

1.4. Разработка, формирование и реализация ведомственной целевой программы осуществляется в рамках муниципальной программы на основании положений настоящего Положения.

1.5. Не допускается внесение в муниципальную программу мероприятий, аналогичных предусмотренных в других муниципальных программах.

2. Требования к содержанию муниципальной программы

2.1. Муниципальные программы разрабатываются в соответствии с приоритетами социально-экономического развития города Батайска, определенными стратегией социально-экономического развития города Батайска.

При формировании целей, задач и основных мероприятий, а также характеризующих их целевых показателей (индикаторов) учитываются объемы соответствующих источников финансирования, включая федеральный и областной бюджеты, внебюджетные источники, влияющие на достижение результатов муниципальной программы.

Значения целевых показателей (индикаторов) муниципальных программ должны формироваться с учетом параметров прогноза социально-экономического развития города Батайска.

2.2. Срок реализации муниципальной программы определяется периодом действия стратегии социально-экономического развития города Батайска.

Срок реализации муниципальной программы города Батайска «Формирование современной городской среды муниципального образования «Город Батайск» определяется Администрацией города Батайска.

2.3. Муниципальная программа содержит:

паспорт муниципальной программы города Батайска по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

характеристику текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития города Батайска, основные показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы;

приоритеты и цели муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития города Батайска, описание основных целей и задач муниципальной программы, прогноз развития соответствующей сферы социально-экономического развития города Батайска и планируемые показатели по итогам реализации муниципальной программы;

прогноз конечных результатов муниципальной программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, общественной безопасности, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в соответствующей сфере;

сроки реализации муниципальной программы в целом, контрольные этапы и сроки их реализации с указанием промежуточных показателей;

перечень основных мероприятий подпрограмм, мероприятий ведомственных целевых программ с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов, перечни инвестиционных проектов (объекты строительства, реконструкции, капитального ремонта, находящиеся в муниципальной собственности города Батайска), сведения о порядке сбора информации и методике расчета показателя (индикатора) муниципальной программы, а также иные сведения в соответствии с методическими рекомендациями по разработке и реализации муниципальной программы, которые утверждаются Администрацией города Батайска (далее – методические рекомендации);

основные меры правового регулирования в соответствующей сфере, направленные на достижение цели и (или) конечных результатов муниципальной программы, с обоснованием основных положений и сроков принятия необходимых нормативных правовых актов;

перечень целевых индикаторов и показателей муниципальной программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации, а также сведения о взаимосвязи основных мероприятий подпрограмм, мероприятий ведомственных целевых программ и результатов их выполнения с обобщенными целевыми индикаторами муниципальной программы;

информацию по ресурсному обеспечению муниципальной программы за счет средств местного бюджета, а также при наличии средств федерального бюджета, областного бюджета и внебюджетных источников (с расшифровкой по подпрограм-

мам, основным мероприятиям подпрограмм, мероприятиям ведомственных целевых программ, главным распорядителям средств местного бюджета, а также по годам реализации муниципальной программы);

описание мер муниципального регулирования и управления рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей муниципальной программы;

методику оценки эффективности муниципальной программы;

порядок взаимодействия ответственных исполнителей, соисполнителей, участников муниципальной программы по вопросам разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ;

прогноз сводных показателей муниципальных заданий по этапам реализации муниципальной программы (в случае оказания муниципальными учреждениями муниципальных услуг юридическим и (или) физическим лицам);

обоснование необходимости применения налоговых, тарифных, кредитных и иных инструментов для достижения цели и (или) конечных результатов муниципальной программы с финансовой оценкой по этапам ее реализации (в случае их использования);

объем ассигнований, имеющий документальное подтверждение участников муниципальной программы, обеспечивающих дополнительные источники финансирования (в случае реализации отдельных мероприятий муниципальной программы за счет внебюджетных источников финансирования).

2.4. Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы должны количественно характеризовать ход ее реализации, решение основных задач и достижение целей муниципальной программы, а также:

отражать специфику развития конкретной сферы деятельности, проблем и основных задач, на решение которых направлена реализация муниципальной программы;

иметь количественное значение;

непосредственно зависеть от решения основных задач и реализации муниципальной программы;

отвечать иным требованиям, определяемым в соответствии с методическими рекомендациями.

2.5. В перечень целевых индикаторов и показателей муниципальной программы подлежат включению показатели, значения которых удовлетворяют одному из следующих условий:

определяются на основе данных государственного статистического наблюдения по городу Батайску;

рассчитываются по методикам, включенным в состав муниципальной программы;

установлены действующим законодательством.

2.6. Перечни инвестиционных проектов (объекты строительства, реконструкции, капитального ремонта, находящиеся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Батайск») на срок реализации муниципальной программы формируются при условии наличия проектной (сметной) документации и положительного заключения государственной (негосударственной) экспертизы или при наличии в муниципальной программе ассигнований на разработку проектной (сметной) документации.

Перечни инвестиционных проектов (объекты строительства, реконструкции, капитального ремонта, находящиеся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Батайск») на очередной год формируются при условии наличия проектной (сметной) документации и положительного заключения государственной (негосударственной) экспертизы.

3. Основание и этапы разработки муниципальной программы

3.1. Разработка муниципальных программ осуществляется на основании перечня муниципальных программ, утверждаемого постановлением Администрации города Батайска.

Перечень муниципальных программ формируется в соответствии с приоритетами социально-экономической политики, определенными стратегией социально-экономического развития города Батайска.

3.2. Перечень муниципальных программ содержит:

наименования муниципальных программ;

наименования ответственных исполнителей муниципальных программ;

основные направления реализации муниципальных программ.

3.3. Внесение изменений в перечень муниципальных программ осуществляется отделом экономики, инвестиционной политики и стратегического развития Администрации города Батайска в месячный срок со дня принятия главой Администрации города Батайска решения о целесообразности разработки муниципальной программы по результатам рассмотрения информации об оценке планируемой эффективности муниципальной программы, но не позднее 1 июля текущего финансового года.

3.4. Оценка планируемой эффективности муниципальной программы проводится ответственным исполнителем в целях определения планируемого вклада результатов муниципальной программы в социально-экономическое развитие города Батайска.

3.5. Обязательным условием оценки планируемой эффективности муниципальной программы является успешное (полное) выполнение запланированных на период ее реализации целевых индикаторов и показателей муниципальной программы, а также основных мероприятий подпрограмм, мероприятий ведомственных целевых программ в установленные сроки.

В качестве основных критериев планируемой эффективности реализации муниципальной программы, требования к которым определяются в соответствии с методическими рекомендациями, применяются:

критерии экономической эффективности, учитывающие оценку вклада муниципальной программы в экономическое развитие города Батайска в целом, оценку влияния ожидаемых результатов муниципальной программы на различные сферы экономики города Батайска. Оценки могут включать как прямые (непосредственные) эффекты от реализации муниципальной программы, так и косвенные (внешние) эффекты, возникающие в сопряженных секторах экономики города Батайска;

критерии социальной эффективности, учитывающие ожидаемый вклад реализации муниципальной программы в социальное развитие, показатели которого не могут быть выражены в стоимостной оценке;

критерии бюджетной эффективности, учитывающие необходимость достижения заданных результатов с использованием наименьшего объема средств или достижения наилучшего результата с использованием определенного муниципальной программой объема средств.

3.6. Разработка проекта муниципальной программы производится ответственным исполнителем совместно с соисполнителями и участниками в соответствии с методическими рекомендациями.

3.7. Проект постановления Администрации города Батайска об утверждении муниципальной программы подлежит согласованию в порядке, установленном Регламентом Администрации города Батайска, в том числе с отделом экономики, инвестиционной политики и стратегического развития Администрации города Батайска и Финансовым управлением города Батайска.

Проект постановления Администрации города Батайска об утверждении муниципальной программы, подписанный ответственным исполнителем, соисполнителями и участниками муниципальной программы, направляется для согласования в Финансовое управление города Батайска и отдел экономики, инвестиционной политики и стратегического развития Администрации города Батайска в порядке, установленном Регламентом Администрации города Батайска.

3.8. Ответственный исполнитель муниципальной программы на этапе согласования проекта постановления Администрации города Батайска об утверждении муниципальной программы или внесении изменений в действующую муниципальную программу по каждому инвестиционному проекту (объекту строительства, реконструкции, капитального ремонта, находящемуся в муниципальной собственности города Батайска), включаемому в муниципальную программу, представляет в отдел экономики, инвестиционной политики и стратегического развития Администрации города Батайска документы, установленные Порядком формирования инвестиционных проектов капитального строительства и реконструкции объектов, находящихся в собственности муниципального образования «Город Батайск», утвержденным постановлением Администрации города Батайска от 01.10.2012 № 2612 «О Порядке формирования инвестиционных проектов капитального строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов, находящихся в муниципальной собственности города Батайска».

4. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ

4.1. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ осуществляется за счет средств местного бюджета и может осуществляться за счет средств федерального, областного бюджетов и внебюджетных источников.

Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы утверждается решением Батайской городской Думы о бюджете города Батайска на очередной финансовый год и плановый период по соответствующей каждой программе целевой статье расходов местного бюджета, в соответствии с утвердившим муниципальную программу нормативным правовым актом Администрации города Батайска.

4.2. Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы, в части финансового обеспечения реализации основных мероприятий муниципальных программ за счет средств местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, подлежат утверждению Администрацией города Батайска не позднее 10 декабря текущего года.

4.3. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением Батайской городской Думы о бюджете города Батайска на очередной финансовый год и на плановый период в сроки, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.4. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением Батайской городской Думы о внесении изменений в бюджет города Батайска на очередной финансовый год и на плановый период не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.

5. Управление и контроль реализации муниципальной программы

5.1. Руководитель структурного подразделения Администрации города Батайска, органа Администрации города Батайска, муниципального учреждения города Батайска определенный ответственным исполнителем муниципальной программы, несет персональную ответственность за текущее управление реализацией муниципальной программы и конечные результаты, рациональное использование выделенных на ее выполнение финансовых средств, определяет формы и методы управления реализацией муниципальной программы.

Руководитель структурного подразделения Администрации города Батайска, органа Администрации города Батайска, определенный соисполнителем муниципальной программы, несет персональную ответственность за текущее управление реализацией подпрограммы и конечные результаты, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств.

Руководитель структурного подразделения Администрации города Батайска, органа Администрации города Батайска или

хозяйствующего субъекта различной формы собственности города Батайска, определенные участниками муниципальной программы, несут персональную ответственность за реализацию основного мероприятия подпрограммы, мероприятия ведомственной целевой программы и использование выделяемых на их выполнение финансовых средств.

5.2. Ответственный исполнитель муниципальной программы выносит проект новой муниципальной программы на общественное обсуждение с учетом требований законодательства Российской Федерации.

Проект новой муниципальной программы подлежит размещению на официальном сайте Администрации города Батайска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием ответственного исполнителя, наименования проекта новой муниципальной программы, проекта новой муниципальной программы, даты начала и завершения общественного обсуждения, срок которого составляет не менее 10 календарных дней с даты размещения проекта новой муниципальной программы на официальном сайте Администрации города Батайска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», порядка направления предложений (замечаний).

Предложения (замечания), поступившие в ходе общественного обсуждения, носят рекомендательный характер и подлежат обязательному рассмотрению ответственным исполнителем муниципальной программы, который дорабатывает проект новой муниципальной программы с учетом полученных замечаний и предложений, поступивших в ходе общественного обсуждения.

5.3. Ответственный исполнитель муниципальной программы обеспечивает муниципальную регистрацию новой муниципальной программы, а также изменений в ранее утвержденную муниципальную программу в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования в соответствии с Правилами государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования, утвержденными Правительством Российской Федерации.

5.4. Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии с планом реализации муниципальной программы (далее – план реализации), разрабатываемым на очередной финансовый год и содержащим перечень значимых контрольных событий муниципальной программы с указанием их сроков и ожидаемых результатов.

План реализации составляется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями и участниками муниципальной программы при разработке муниципальной программы.

В случае наличия в муниципальной программе перечня инвестиционных проектов строительства, реконструкции, капитального ремонта, находящихся в муниципальной собственности города Батайска, план реализации в обязательном порядке должен содержать контрольные события по объектам строительства, реконструкции, капитального ремонта, находящимся в муниципальной собственности города Батайска.

План реализации утверждается правовым актом ответственного исполнителя муниципальной программы не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения постановлением Администрации города Батайска муниципальной программы и далее ежегодно, не позднее 30 декабря текущего финансового года.

В случае принятия решения ответственным исполнителем муниципальной программы по согласованию с соисполнителями и участниками муниципальной программы о внесении изменений в план реализации, не влияющих на параметры муниципальной программы, изменения в план вносятся и утверждаются не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения.

Правовой акт об утверждении или внесении изменений в план реализации муниципальной программы города Батайска, ответственным исполнителем которой является Администрация города Батайска, подготавливается в порядке и сроки, установленные Регламентом Администрации города Батайска.

План реализации после его утверждения, внесения изменений подлежит размещению ответственным исполнителем муниципальной программы не позднее 10 рабочих дней на официальном сайте Администрации города Батайска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.5. Контроль над исполнением муниципальных программ осуществляется Администрацией города Батайска.

5.6 В целях обеспечения оперативного контроля над реализацией муниципальных программ ответственный исполнитель муниципальной программы:

ежеквартально, в срок до 6 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в отдел экономики, инвестиционной политики и стратегического развития Администрации города Батайска сведения об использовании бюджета города, областного и федерального бюджетов, внебюджетных источников на реализацию муниципальной программы по форме согласно приложению № 2 к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Батайска;

по итогам полугодия, 9 месяцев направляет в отдел экономики, инвестиционной политики и стратегического развития Администрации города Батайска отчет об исполнении плана реализации, согласованный с Финансовым управлением города Батайска, в срок до 10-го числа второго месяца, следующего за отчетным периодом.

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы, направленный в Финансовое управление города Батайска, рассматривается Финансовым управлением города Батайска в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления.

Информация о выполнении основных мероприятий, контрольных событий муниципальных программ вносится отделом экономики, инвестиционной политики и стратегического развития Администрации города Батайска на рассмотрение Колле-

гии Администрации города Батайска.

Ответственные исполнители муниципальных программ, допустившие невыполнение основных мероприятий, контрольных событий муниципальных программ выступают на заседаниях Коллегии Администрации города Батайска с информацией о причинах невыполнения и принимаемых мерах по его недопущению.

Отчет об исполнении плана реализации по итогам полугодия и 9 месяцев после рассмотрения на заседании Коллегии Администрации города Батайска подлежит размещению ответственным исполнителем муниципальной программы в течение 10 рабочих дней на официальном сайте Администрации города Батайска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». 5.7. Отчет об исполнении плана реализации за год рассматривается и согласовывается Финансовым управлением города Батайска и отделом экономики, инвестиционной политики и стратегического развития Администрации города Батайска в составе проекта постановления Администрации города Батайска об утверждении отчета о реализации муниципальной программы за год, подготовленный Ответственным исполнителем муниципальной программы.

Требования к отчету об исполнении плана реализации определяются методическими рекомендациями. Согласованный отчет о реализации муниципальной программы за год (далее – годовой отчет) утверждается правовым актом Администрации города Батайска, не позднее 01 мая года, следующего за отчетным.

5.8. Годовой отчет содержит:

- конкретные результаты, достигнутые за отчетный период;
- перечень основных мероприятий подпрограмм, мероприятий ведомственных целевых программ, выполненных и не выполненных (с указанием причин) в установленные сроки;
- перечень контрольных событий, выполненных и не выполненных (с указанием причин) в установленные сроки согласно плану реализации;
- анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;
- данные об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных средств на выполнение основных мероприятий подпрограмм, мероприятий ведомственных целевых программ;
- сведения о достижении значений показателей (индикаторов) муниципальной программы;
- информацию о внесенных ответственным исполнителем изменениях в муниципальную программу;
- информацию о результатах оценки бюджетной эффективности муниципальной программы;
- информацию о реализации мер муниципальной регуляции, в том числе налоговых, кредитных и тарифных инструментов;
- предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы (в том числе по оптимизации бюджетных расходов на реализацию основных мероприятий подпрограмм, мероприятий ведомственных целевых программ и корректировке целевых индикаторов и показателей муниципальной программы на текущий финансовый год и плановый период);
- иную информацию в соответствии с методическими указаниями.

5.9. Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится ответственным исполнителем в составе годового отчета в соответствии с методическими рекомендациями.

5.10. По результатам оценки эффективности муниципальной программы Коллегией Администрации города Батайска может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

5.11. В случае принятия Коллегией Администрации города Батайска решения о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы, ответственный исполнитель муниципальной программы в месячный срок вносит соответствующий проект постановления Администрации города Батайска в порядке, установленном Регламентом Администрации города Батайска.

5.12. Годовой отчет после принятия Администрацией города Батайска постановления о его утверждении подлежит размещению ответственным исполнителем муниципальной программы не позднее 10 рабочих дней на официальном сайте Администрации города Батайска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.13. Внесение изменений в муниципальную программу осуществляется по инициативе ответственного исполнителя либо соисполнителя (по согласованию с ответственным исполнителем) в порядке, установленном Регламентом Администрации города Батайска.

5.14. В случае внесения в муниципальную программу изменений, влияющих на параметры плана реализации, ответственный исполнитель муниципальной программы не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения постановлением Администрации города Батайска указанных изменений вносит соответствующие изменения в план реализации.

5.15. Информация о реализации муниципальных программ города Батайска подлежит размещению на официальном сайте Администрации города Батайска.

6. Полномочия ответственного исполнителя, соисполнителей и участников муниципальной программы при разработке и реализации муниципальных программ

6.1. Ответственный исполнитель муниципальной программы:

обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с соисполнителями и внесение в установленном порядке проекта постановления Администрации города Батайска об утверждении муниципальной программы в Администрацию города Батайска;

формирует в соответствии с методическими рекомендациями структуру муниципальной программы, а также перечень соисполнителей и участников муниципальной программы;

организует реализацию муниципальной программы и несет ответственность за достижение целевых индикаторов и показателей муниципальной программы, а также конечных результатов ее реализации;

представляет по запросу отдела экономики, инвестиционной политики и стратегического развития Администрации города Батайска, Финансового управления города Батайска сведения (с учетом информации, представленной соисполнителями и участниками муниципальной программы), о реализации муниципальной программы;

ежеквартально подготавливает и предоставляет в отдел экономики, инвестиционной политики и стратегического развития Администрации города Батайска сведения об использовании бюджета города, областного и федерального бюджетов, внебюджетных источников на реализацию муниципальной программы (с учетом информации, предоставленной соисполнителями и участниками муниципальной программы);

подготавливает отчеты об исполнении плана реализации (с учетом информации, представленной соисполнителями и участниками муниципальной программы) по итогам полугодия, 9 месяцев и направляет их в отдел экономики, инвестиционной политики и стратегического развития Администрации города Батайска;

подготавливает отчет о реализации муниципальной программы по итогам года, согласовывает и вносит на рассмотрение главе Администрации города Батайска проект постановления Администрации города Батайска об утверждении отчета в соответствии с Регламентом Администрации города Батайска;

обеспечивает регистрацию новой муниципальной программы, а также изменений в ранее утвержденную муниципальную программу в государственной автоматизированной системе «Управление».

6.2. Соисполнитель муниципальной программы:

обеспечивает разработку и реализацию подпрограммы, согласование проекта муниципальной программы с участниками муниципальной программы в части соответствующей подпрограммы, в реализации которой предполагается их участие;

осуществляет реализацию основных мероприятий подпрограмм, мероприятий ведомственных целевых программ в рамках своей компетенции;

представляет в установленный срок ответственному исполнителю сведения (с учетом информации, представленной участниками муниципальной программы), необходимые для подготовки ответов на запросы отдела экономики, инвестиционной политики и стратегического развития Администрации города Батайска и Финансового управления города Батайска;

представляет ответственному исполнителю информацию, необходимую для подготовки отчетов об исполнении плана реализации и отчета о реализации муниципальной программы по итогам года (с учетом информации, представленной участниками муниципальной программы);

представляет ответственному исполнителю копии актов, подтверждающих сдачу и прием в эксплуатацию объектов, строительство которых завершено, актов выполнения работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам (гражданско-правовым договорам) в рамках реализации основных мероприятий подпрограмм, мероприятий ведомственных целевых программ.

6.3. Участник муниципальной программы:

осуществляет реализацию основного мероприятия подпрограммы, мероприятия ведомственной целевой программы, входящих в состав муниципальной программы, в рамках своей компетенции;

представляет ответственному исполнителю (соисполнителю) предложения при разработке муниципальной программы в части основного мероприятия подпрограммы, мероприятия ведомственной целевой программы, входящих в состав муниципальной программы, в реализации которых предполагается его участие;

представляет ответственному исполнителю (соисполнителю) информацию, необходимую для подготовки ответов на запросы отдела экономики, инвестиционной политики и стратегического развития Администрации города Батайска и Финансового управления города Батайска;

представляет ответственному исполнителю (соисполнителю) информацию, необходимую для подготовки отчетов об исполнении плана реализации и отчета о реализации муниципальной программы по итогам года;

представляет соисполнителю копии актов, подтверждающих сдачу и прием в эксплуатацию объектов, строительство которых завершено, актов выполнения работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам (гражданско-правовым договорам) в рамках реализации основных мероприятий подпрограмм, мероприятий ведомственных целевых программ.

**Начальник общего отдела
Администрации города Батайска**

В.С. Мирошникова

**ПАСПОРТ
муниципальной программы города Батайска**

Наименование муниципальной программы города Батайска
Ответственный исполнитель муниципальной программы города Батайска
Соисполнители муниципальной программы города Батайска
Участники муниципальной программы города Батайска
Подпрограммы муниципальной программы города Батайска
Программно-целевые инструменты муниципальной программы города Батайска
Цели муниципальной программы города Батайска
Задачи муниципальной программы города Батайска
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы города Батайска
Этапы и сроки реализации муниципальной программы города Батайска
Ресурсное обеспечение муниципальной программы города Батайска
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы города Батайска

Таблица

СВЕДЕНИЯ
о выполнении основных мероприятий, мероприятий муниципальной программы и
об исполнении плана реализации муниципальной программы за отчетный период ___ мес. 20__ г.
тыс. руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия, мероприятия муниципальной программы	Контрольное событие программы	Результаты реализации (краткое описание)		фактический срок реализации		Предусмотрено муниципальной программой на ___ год реализации					Исполнено (кассовые расходы)				Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения. Анализ последствий нереализации (реализации не в полном объеме) основных мероприятий и мероприятий		
			запланированные	достигнутые	начала	окончания	всего	Федеральный бюджет	областной бюджет	Бюджет города	внебюджетные источники	всего	Федеральный бюджет	областной бюджет	Бюджет города		внебюджетные источники	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
1.	Подпрограмма (наименование)																	X
1.1.	Основное мероприятие <1>																	
1.1.1.	Мероприятие																	
1.1.2.	Мероприятие																	
	...																	
1.2.	Основное мероприятие <1>																	
1.2.1.	Мероприятие																	
	...																	
2.	Подпрограмма (наименование)																	
2.1.	Основное мероприятие <1>																	
2.1.1.	Мероприятие																	
2.1.2.	Мероприятие																	
	...																	
2.2.	Основное мероприятие <1>																	
2.2.1.	Мероприятие																	
2.2.2.	Мероприятие																	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	...																
2.3.	Итого по муниципальной программе	X	X	X	X	X											X
2.3.1.	ответственный исполнитель муниципальной программы		X	X	X	X											X
2.3.2.	соисполнитель 1		X	X	X	X											X
2.3.3.	соисполнитель 2		X	X	X	X											X
2.3.4.	...		X	X	X	X											
2.3.5.	участник 1		X	X	X	X											X
2.3.6.	участник 2		X	X	X	X											X
2.3.7.	...		X	X	X	X											X

<1> Информация по основному мероприятию может не заполняться в случае указания аналогичной информации в мероприятии.

<2> В целях оптимизации содержания информации в графе 2 допускается использование аббревиатур, например: основное мероприятие – ОМ, мероприятие – М.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАТАЙСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 09.12.2022 № 947
г. Батайск

О внесении изменений в постановление Администрации города Батайска от 23.08.2019 № 1460 «О создании комиссии по противодействию незаконному обороту промышленной продукции на территории города Батайска»

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 23.01.2015 № 31 «О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту промышленной продукции», п.18 распоряжения Правительства Ростовской области от 06.07.2015 № 274 «О решении постоянно действующего координационного совещания по обеспечению правопорядка в Ростовской области» и в связи с кадровыми изменениями, Администрация города Батайска постановляет:

Внести изменение в постановление Администрации города Батайска от 23.08.2019 № 1460 «О создании комиссии по противодействию незаконному обороту промышленной продукции на территории города Батайска», изложив приложение № 2 в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Признать утратившим силу постановление Администрации города Батайска от 27.08.2021 № 1791 «О внесении изменений в постановление Администрации города Батайска от 23.08.2019 № 1460».

Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Настоящее постановление подлежит включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ростовской области.

Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Батайска по экономике Богатищеву Н.С.

**Глава Администрации
города Батайска**

Р.П. Волошин

**Постановление вносит
отдел экономики, инвестиционной
политики и стратегического развития
Администрации города Батайска**

**СОСТАВ
комиссии по противодействию незаконному обороту промышленной продукции
на территории города Батайска**

Волошин Роман Петрович	–	глава Администрации города Батайска, председатель комиссии
Богатищева Наталья Сергеевна	–	заместитель главы Администрации города Батайска по экономике, заместитель председателя комиссии
Завацкий Роман Геннадьевич	–	врио начальника Отдела МВД России по городу Батайску, заместитель председателя комиссии (по согласованию)
Скорина Инна Михайловна	–	начальник отдела экономики, инвестиционной политики и стратегического развития Администрации города Батайска, секретарь комиссии
Члены комиссии:		
Авраменко Андрей Васильевич	–	врио начальника отделения Управления ФСБ России по Ростовской области в городе Батайске (по согласованию)
Бывайлов Василий Петрович	–	старший государственный инспектор Управления Россельхознадзора по Ростовской, Волгоградской и Астраханской областям и республике Калмыкия (по согласованию)
Дедкова Светлана Юрьевна	–	директор Батайского филиала ГБУ РО «Ростовская облСББЖ с ПО» (по согласованию)
Никитин Валерий Александрович	–	начальник отдела по взаимодействию с правоохранительными органами, казачеством и профилактики коррупционных правонарушений Администрации города Батайска
Пономарев Александр Владимирович	–	начальник Межрайонной ИФНС России № 11 по Ростовской области (по согласованию)
Тальшев Николай Андреевич	–	врио начальника ЛОП на станции Батайск (по согласованию)
Толкачев Никита Сергеевич	–	пресс-секретарь Администрации города Батайска
Эм Жанна Владимировна	–	начальник отдела малого и среднего предпринимательства, торговли Администрации города Батайска

**Начальник общего отдела
Администрации города Батайска**

В.С. Мирошникова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАТАЙСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 09.12.2022 № 948

г. Батайск
О внесении изменений в постановление
Администрации города Батайска от 04.02.2022 № 205
«Об ограничении размера платы граждан за коммунальные услуги в 2022 году»

В целях ограничения роста размера платы граждан за коммунальные услуги по городу Батайску, согласно «Положению о порядке приведения размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствие с предельными (максимальными) индексами изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги по муниципальным образованиям Ростовской области», утвержденному постановлением Правительства Ростовской области от 22.03.2013 № 165 «Об ограничении в Ростовской области роста размера платы граждан за коммунальные услуги», руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Батайск», Администрация города Батайска постановляет:

1. Внести в постановление Администрации города Батайска от 04.02.2022 № 205 «Об ограничении размера платы граждан за коммунальные услуги в 2022 году» следующие изменения, изложив пункты 4, 4.1, 4.2 в новой редакции:

«4. Во втором полугодии, с 01.12.2022, снизить уровень платежей граждан за коммунальные услуги: отопление и горячее водоснабжение в части «подогрева», определив его в процентах от установленного экономически обоснованного тарифа на тепловую энергию по теплоснабжающим организациям:

4.1. ООО «Распределенная генерация – Батайск» (ООО «РГБ») для многоквартирных домов, расположенных по адресу:
- микрорайон Авиагородок, дома № 29, 32, 36, 37, 42, 44 – 64,50862 %;
- ул. Орджоникидзе, дома № 118, 124; ул. Индустриальная, дом № 1А – 56,342 %;
- ул. Ленина, дома № 199, 199А, 201, 203, 205, 209, 211, 213, 215, 215А, 217, 219; ул. Энгельса, дома № 412, 412А, 416, 418, 420; ул. Кулагина, дом № 1А – 64,9297 %;
- ул. К. Цеткина, дома № 157, 159, 176, 188, 190; ул. Орджоникидзе, дома № 197А, 197Б; ул. Мичурина, дом № 7; ул. Панфилова, дома № 5, 20, 22, 22А, 22Б, 24, 24А, 26, 28; ул. Энгельса, дома № 422, 422А, 424, 424А, 426, 428; пер. Литейный, дома № 1, 2, 3, 4, 5, 8, 10, 12, 14, 16, 18; пер. Оборонный, дома № 3, 6; пер. Ростовский, дома № 1, 2, 3, 5, 6 – 70,67959 %.

4.2. Батайский район тепловых сетей общества с ограниченной ответственностью «Донэнерго Тепловые сети» (БРТС ООО «ДТС») для многоквартирных домов – 73,04487 %.»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, применяется к правоотношениям, возникшим с 01.12.2022, и действует до 31.12.2022.

3. Настоящее постановление подлежит включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ростовской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Батайска по жилищно-коммунальному хозяйству Шевченко А.А. и заместителя главы Администрации города Батайска по экономике Богатищеву Н.С.

**Глава Администрации
города Батайска**

Р.П. Волошин

**Постановление вносит
отдел экономики, инвестиционной
политики и стратегического развития
Администрации города Батайска**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАТАЙСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 09.12.2022 № 949

г. Батайск

**Об ограничении размера платы граждан
за коммунальные услуги в 2023 году**

В целях ограничения роста размера платы граждан за коммунальные услуги по городу Батайску согласно «Положению о порядке приведения размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствие с предельными (максимальными) индексами изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги по муниципальным образованиям Ростовской области», утвержденному постановлением Правительства Ростовской области от 22.03.2013 № 165 «Об ограничении в Ростовской области роста размера платы граждан за коммунальные услуги», руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Батайск», Администрация города Батайска постановляет:

1. Привести размер платы граждан города Батайска, проживающих в многоквартирных домах, за коммунальные услуги: отопление и горячее водоснабжение в соответствие с предельными индексами путем снижения уровня платежей граждан за коммунальные услуги от установленных экономически обоснованных тарифов, при котором рост платы граждан за каждый вид коммунальной услуги не превысит индекс максимального роста и (или) рост совокупного размера платы за коммунальные услуги не превысит предельных индексов по городу Батайску.

2. Установить, что величина снижения размера платы граждан за коммунальные услуги по городу Батайску определяется при неизменном наборе и объеме потребляемых коммунальных услуг.

3. С 01.01.2023 по 31.12.2023 снизить уровень платежей граждан за коммунальные услуги: отопление, горячее водоснабжение, горячее водоснабжение в части «подогрева», определив его в процентах от установленного экономически обоснованного тарифа на тепловую энергию по теплоснабжающей организации:

3.1. ООО «Распределенная генерация – Батайск» для многоквартирных домов, расположенных по адресу:
- микрорайон Авиагородок, дома № 29, 32, 36, 37, 42, 44 – 64,50862 %;
- ул. Орджоникидзе, дома № 118, 124; ул. Индустриальная, дом № 1А – 56,342 %;
- ул. Ленина, дома № 199, 199А, 201, 203, 205, 209, 211, 213, 215, 215А, 217, 219; ул. Энгельса, дома № 412, 412А, 416, 418, 420; ул. Кулагина, дом № 1А – 64,9297 %;
- ул. К. Цеткина, дома № 157, 159, 176, 188, 190; ул. Орджоникидзе, дома № 197А, 197Б; ул. Мичурина, дом № 7; ул. Панфилова, дома № 5, 20, 22, 22А, 22Б, 24, 24А, 26, 28; ул. Энгельса, дома № 422, 422А, 424, 424А, 426, 428; пер. Литейный, дома № 1, 2, 3, 4, 5, 8, 10, 12, 14, 16, 18; пер. Оборонный, дома № 3, 6; пер. Ростовский, дома № 1, 2, 3, 5, 6 – 70,67959 %.

3.2. Батайский район тепловых сетей общества с ограниченной ответственностью «Донэнерго Тепловые сети» (БРТС ООО «ДТС») для многоквартирных домов – 73,04487 %.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Батайска по жилищно-коммунальному хозяйству Шевченко А.А. и заместителя главы Администрации города Батайска по экономике Богатищеву Н.С.

**Глава Администрации
города Батайска**

Р.П. Волошин

**Постановление вносит
отдел экономики, инвестиционной
политики стратегического развития
Администрации города Батайска**

**Информационное сообщение
о проведении аукциона на право заключения договора на установку
и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке,
здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности,
либо земельном участке, собственность на который не разграничена,
на территории муниципального образования «Город Батайск»
для размещения двухсторонней рекламной ширмы со статичным информационным полем**

Администрация г. Батайска в лице организатора аукциона - Управление по архитектуре и градостроительству города Батайска в соответствии с постановлением Администрации города Батайска от « 07 » декабря 2022 года № 903 «О проведении аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, либо земельном участке, собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования «Город Батайск»», **приглашает желающих** имеющих на это право в соответствии с законодательством Российской Федерации, принять участие в аукционе (далее по тексту - аукцион) на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, открытым по составу участников и по форме подачи предложений начальной стоимости права на заключения договора (далее по тексту- аукцион).

На аукцион выставляется право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции:

№ лота	Место расположения рекламной конструкции	Размер (м)	Начальная стоимость оплаты за использ.мун. соб-ти (руб.)	Сумма задатка 50% (руб.)	Срок договора	Шаг аукциона 5% (руб.)
1.	г. Батайск, ул. Коммунистическая на расстоянии 14,0 м восточнее и 4,5 м севернее от юго-восточного угла нежилого здания № 184-б по ул. Коммунистической и на расстоянии 1,5 м от бордюрного камня автомобильной дороги справа по ходу движения	1,8x0,9x3	10103,94	5051,97	Десять лет	505,20

Параметры рекламной конструкции:

Лот № 1 – двухсторонняя рекламная ширма со статичным информационным полем

К участию в аукционе допускаются индивидуальные предприниматели, юридические лица и граждане, представившие в оговоренный в информационном сообщении срок оформленные надлежащим образом следующие документы:

1. Заявка на участие в аукционе подается в печатном виде в двух экземплярах, исправления не допускаются.

2. Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий перечисление претендентом задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе права на заключение договора на размещение и эксплуатацию рекламной конструкции, в соответствии с соглашением о задатке, заключаемым с организатором аукциона до перечисления денежных средств. Задаток вносится одним платежом на счет получателя:

УФК по Ростовской области (Управление по архитектуре и градостроительству города Батайска л/сч 05583А01570) ИНН 6141020770, КПП 614101001 единый казначейский счет 40102810845370000050, номер казначейского счета 03232643607070005800 Отделение Ростов-на-Дону Банка России, БИК 016015102.

Задаток должен поступить на указанный счет не позднее « 09 » января 2023 года.

3. Для участия в аукционе после публикации извещения о проведении аукциона претендент подает заявку на участие в аукционе по форме, установленной аукционной документацией, в которой указывает:

1) сведения о претенденте, подавшем такую заявку:

а) для юридических лиц - наименование (фирменное наименование), сведения об организационно-правовой форме, идентификационный номер налогоплательщика, адрес места нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона; б) для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей - фамилию, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, паспортные данные, сведения о месте жительства, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона;

в) номер лота;

г) согласие на обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. К заявке на участие в аукционе прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность - для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей;

2) доверенность, подтверждающая полномочия лица на осуществление действий от имени претендента, или копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени юридического лица без доверенности (для представителей

юридических лиц). Доверенность предоставляется в оригинале либо в копии, заверенной в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5. Претенденты вправе предоставить организатору аукциона:

1) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе - для всех претендентов; копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица - для юридического лица; копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя — для индивидуального предпринимателя;

2) документ, подтверждающий внесение задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона. В случае если указанный документ не представлен претендентом, организатор аукциона проверяет факт внесения задатка претендентом;

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридического лица (сроком не более 30 дней со дня ее выдачи);

4) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуального предпринимателя (сроком не более 30 дней со дня ее выдачи).

6. Требования, предъявляемые к оформлению заявки и прилагаемых к ней документов:

1) заявка на участие в аукционе должна быть подписана претендентом либо его представителем. При подготовке заявки и прилагаемых к ней документов не допускается применение факсимильных подписей;

2) заявка на участие в аукционе подается в печатном виде, исправления не допускаются. Заявка на участие в аукционе, а также прилагаемые к ней документы должны быть заполнены на русском языке;

3) каждый лист заявки на участие в аукционе с приложенными документами должны быть заверены подписью претендента или его представителя и скреплены печатью (при наличии);

4) копии прилагаемых к заявке документов должны быть заверены:

- подписью физического лица - в случае если претендентом является физическое лицо, не зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя;

- подписью и печатью (при наличии) индивидуального предпринимателя - в случае если претендентом является индивидуальный предприниматель;

- подписью руководителя юридического лица и печатью организации (при наличии) - в случае если претендентом является юридическое лицо;

- подписью представителя претендента, в случае если такое право указано в доверенности, подтверждающей полномочия лица на осуществление действий от имени претендента;

- нотариусом - в случаях, установленных законодательством.

7. Опись представленных документов составляется заявителем в двух экземплярах, подписанных представителем организатора аукциона, один из которых остается у организатора аукциона, другой у претендента.

Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки на участие в Аукционе принимаются Аукционной комиссией ежедневно в рабочие дни с 9-00 час. до 18-00 час. (перерыв с 13-00 до 14-00), начиная со дня выхода объявления, по адресу: г. Батайск, ул. Ворошилова, 189, ком. 6

Срок окончания приема заявок – « 09 » января 2023 года в 17-00.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без вышеперечисленных документов, либо поданные лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, Организатором аукциона не принимаются.

Визуальный осмотр рекламного места для размещения наружной рекламы будет производиться **« 16 » декабря 2022 года**. Сбор претендентов по адресу: г. Батайск, ул. Ворошилова, 189 в 10-00.

Определение участников аукциона будет проводиться организатором аукциона

« 17 » января 2023 года в 14-00 по адресу: г. Батайск, ул. Ворошилова, 189, ком. 6

Претендент не допускается к участию в аукционе, если:

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий,

представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в настоящем извещении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации,

- предоставление одним претендентом двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким претендентом не отзываны;

- не поступление задатка на указанный в извещении о проведении аукциона счет на дату, указанную в извещении о проведении аукциона;

- наличия у претендента задолженности по договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории города Батайска, заключенным с Заказчиком аукциона;

- наличия у претендента недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

По результатам рассмотрения документов принимается решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом

Аукцион состоится « 18 » января 2023 года в 14.00 часов в здании УАиГ города

Батайска по адресу: г. Батайск, ул. Ворошилова, 189, комната №1.

Аукцион завершается, если после троекратного объявления размера очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет.

По завершению аукциона, комиссией объявляется о продаже права на заключение договора, называется его продажная цена лота и аукционный номер участника, выигравшего аукцион.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за право на заключение договора.

Комиссия ведет протокол проведения аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения аукциона, об участниках аукциона по каждому лоту и их предложениях по цене лота, о победителе аукциона по каждому лоту с указанием предложенного размера платы за право заключения договора.

Победитель аукциона либо лицо, которое являлось единственным участником аукциона, в течение семи рабочих дней со дня получения проекта договора:

- производит оплату права заключения договора в безналичной форме путем перевода суммы платы за право заключения договора, предложенной победителем аукциона, на реквизиты счета.

Сумма внесенного задатка засчитывается в счет исполнения обязательств победителя аукциона, лица, которое являлось единственным участником аукциона, по оплате права заключения договора.

Плата за право заключения договора считается внесенной с момента поступления всей суммы за вычетом задатка.

- подписывает проект договора и возвращает его организатору аукциона.

Победитель аукциона либо лицо, которое являлось единственным участником аукциона, либо участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение по цене лота, признается уклонившимся от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций:

- если в срок не произвел оплату права заключения договора;

- если в срок не представил организатору аукциона подписанный договор.

В случае уклонения победителя аукциона от заключения договора организатор аукциона заключает договор с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение по цене лота.

В случае уклонения лица, которое являлось единственным участником аукциона, либо участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение по цене лота, от заключения договора организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона. В случае объявления о проведении нового аукциона организатор аукциона вправе изменить условия аукциона.

Договор считается заключенным с момента подписания его сторонами.

Плата за право заключения договора подлежит уплате в полном объеме в доход бюджета города Батайска.

Примечание: Подробнее с порядком проведения аукциона заявители могут ознакомиться в Управление по архитектуре и градостроительству города Батайска_ по адресу: г.Батайск, ул. Ворошилова, 189 комната № 6 и на сайте : <http://www.батайск-официальный.рф>

Управление по архитектуре и градостроительству города Батайска

Информационное сообщение

о проведении аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, либо земельном участке, собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования «Город Батайск» для размещения двухсторонней рекламной ширмы со статичным информационным полем

Администрация г. Батайска в лице организатора аукциона - Управление по архитектуре и градостроительству города Батайска в соответствии с постановлением Администрации города Батайска от « 07 » декабря 2022 года № 904 «О проведении аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, либо земельном участке, собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования «Город Батайск»», **приглашает желающих** имеющих на это право в соответствии с законодательством Российской Федерации, принять участие в аукционе (далее по тексту - аукцион) на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, открытым по составу участников и по форме подачи предложений начальной стоимости права на заключения договора (далее по тексту - аукцион).

На аукцион выставляется право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции:

№ лота	Место расположения рекламной конструкции	Размер (м)	Начальная стоимость оплаты за исполз.мун. соб-ти (руб.)	Сумма задатка 50% (руб.)	Срок договора	Шаг аукциона 5% (руб.)
2.	г. Батайск, ул. Ленина на расстоянии 8,0 м западнее и 3,6 м южнее от юго-западного угла двухэтажного нежилого здания № 219 по ул. Ленина и на расстоянии 6,0 м от бордюрного камня автомобильной дороги	1,8x0,9x3	13471,92	6735,96	Десять лет	673,60

Параметры рекламной конструкции:

Лот № 2 – двухсторонняя рекламная ширма со статичным информационным полем

К участию в аукционе допускаются индивидуальные предприниматели, юридические лица и граждане, представившие в оговоренный в информационном сообщении срок оформленные надлежащим образом следующие документы:

1. Заявка на участие в аукционе подается в печатном виде в двух экземплярах, исправления не допускаются.

2. Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий перечисление претендентом задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе права на заключение договора на размещение и эксплуатацию рекламной конструкции, в соответствии с соглашением о задатке, заключаемым с организатором аукциона до перечисления денежных средств. Задаток вносится одним платежом на счет получателя:

УФК по Ростовской области (Управление по архитектуре и градостроительству города Батайска л/сч 05583А01570) ИНН 6141020770, КПП 614101001 единый казначейский счет 40102810845370000050, номер казначейского счета 03232643607070005800 Отделение Ростов-на-Дону Банка России, БИК 016015102.

Задаток должен поступить на указанный счет не позднее « 09 » января 2023 года.

3. Для участия в аукционе после публикации извещения о проведении аукциона претендент подает заявку на участие в аукционе по форме, установленной аукционной документацией, в которой указывает:

1) сведения о претенденте, подавшем такую заявку:

а) для юридических лиц - наименование (фирменное наименование), сведения об организационно-правовой форме, идентификационный номер налогоплательщика, адрес места нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона;

б) для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей - фамилию, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, паспортные данные, сведения о месте жительства, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона;

в) номер лота;

г) согласие на обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. К заявке на участие в аукционе прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность - для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей;

2) доверенность, подтверждающая полномочия лица на осуществление действий от имени претендента, или копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени юридического лица без доверенности (для представителей юридических лиц). Доверенность предоставляется в оригинале либо в копии, заверенной в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5. Претенденты вправе предоставить организатору аукциона:

1) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе - для всех претендентов; копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица - для юридического лица; копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя — для индивидуального предпринимателя;

2) документ, подтверждающий внесение задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона. В случае если указанный документ не представлен претендентом, организатор аукциона проверяет факт внесения задатка претендентом;

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридического лица (сроком не более 30 дней со дня ее выдачи);

4) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуального предпринимателя (сроком не более 30 дней со дня ее выдачи).

6. Требования, предъявляемые к оформлению заявки и прилагаемых к ней документов:

1) заявка на участие в аукционе должна быть подписана претендентом либо его представителем. При подготовке заявки и прилагаемых к ней документов не допускается применение факсимильных подписей;

2) заявка на участие в аукционе подается в печатном виде, исправления не допускаются. Заявка на участие в аукционе, а также прилагаемые к ней документы должны быть заполнены на русском языке;

3) каждый лист заявки на участие в аукционе с приложенными документами должны быть заверены подписью претендента или его представителя и скреплены печатью (при наличии);

4) копии прилагаемых к заявке документов должны быть заверены:

- подписью физического лица - в случае если претендентом является физическое лицо, не зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя;

- подписью и печатью (при наличии) индивидуального предпринимателя - в случае если претендентом является индивидуальный предприниматель;

- подписью руководителя юридического лица и печатью организации (при наличии) - в случае если претендентом является юридическое лицо;

- подписью представителя претендента, в случае если такое право указано в доверенности, подтверждающей полномочия лица на осуществление действий от имени претендента;

- нотариусом - в случаях, установленных законодательством.

7. Опись представленных документов составляется заявителем в двух экземплярах, подписанных представителем организатора аукциона, один из которых остается у организатора аукциона, другой у претендента.

Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки на участие в Аукционе принимаются Аукционной комиссией ежедневно в рабочие дни с 9-00 час. до 18-00 час. (перерыв с 13-00 до 14-00), начиная со дня выхода объявления, по адресу: г. Батайск, ул. Ворошилова, 189, ком. 6

Срок окончания приема заявок – « 09 » января 2023 года в 17-00.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без вышеперечисленных документов, либо поданные лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, Организатором аукциона не принимаются.

Визуальный осмотр рекламного места для размещения наружной рекламы будет производиться **« 16 » декабря 2022 года**. Сбор претендентов по адресу: г. Батайск, ул. Ворошилова, 189 в 10-00.

Определение участников аукциона будет проводиться организатором аукциона

« 17 » января 2023 года в 14-00 по адресу: г. Батайск, ул. Ворошилова, 189, ком. 6

Претендент не допускается к участию в аукционе, если:

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий,

представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в настоящем извещении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации,

- предоставление одним претендентом двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким претендентом не отозваны;

- не поступления задатка на указанный в извещении о проведении аукциона счет на дату, указанную в извещении о проведении аукциона;

- наличия у претендента задолженности по договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории города Батайска, заключенным с Заказчиком аукциона;

- наличия у претендента недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

По результатам рассмотрения документов принимается решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом

Аукцион состоится « 18 » января 2023 года в 14.00 часов в здании УАиГ города

Батайска по адресу: г. Батайск, ул. Ворошилова, 189, комната №1.

Аукцион завершается, если после трехкратного объявления размера очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет.

По завершению аукциона, комиссией объявляется о продаже права на заключение договора, называется его продажная цена лота и аукционный номер участника, выигравшего аукцион.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за право на заключение договора.

Комиссия ведет протокол проведения аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения аукциона, об участниках аукциона по каждому лоту и их предложениях по цене лота, о победителе аукциона по каждому лоту с указанием предложенного размера платы за право заключения договора.

Победитель аукциона либо лицо, которое являлось единственным участником аукциона, в течение семи рабочих дней со дня получения проекта договора:

- производит оплату права заключения договора в безналичной форме путем перевода суммы платы за право заключения договора, предложенной победителем аукциона, на реквизиты счета.

Сумма внесенного задатка засчитывается в счет исполнения обязательств победителя аукциона, лица, которое являлось единственным участником аукциона, по оплате права заключения договора.

Плата за право заключения договора считается внесенной с момента поступления всей суммы за вычетом задатка.

- подписывает проект договора и возвращает его организатору аукциона.

Победитель аукциона либо лицо, которое являлось единственным участником аукциона, либо участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение по цене лота, признается уклонившимся от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций:

- если в срок не произвел оплату права заключения договора;
- если в срок не представил организатору аукциона подписанный договор.

В случае уклонения победителя аукциона от заключения договора организатор аукциона заключает договор с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение по цене лота.

В случае уклонения лица, которое являлось единственным участником аукциона, либо участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение по цене лота, от заключения договора организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона. В случае объявления о проведении нового аукциона организатор аукциона вправе изменить условия аукциона.

Договор считается заключенным с момента подписания его сторонами.

Плата за право заключения договора подлежит уплате в полном объеме в доход бюджета города Батайска.

Примечание: Подробнее с порядком проведения аукциона заявители могут ознакомиться в Управление по архитектуре и градостроительству города Батайска_ по адресу: г.Батайск, ул. Ворошилова, 189 комната № 6 и на сайте: <http://www.батайск-официальный.рф>

Управление по архитектуре и градостроительству города Батайска

Информационное сообщение

о проведении аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, либо земельном участке, собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования «Город Батайск» для размещения двухсторонней рекламной ширмы со статичным информационным полем

Администрация г. Батайска в лице организатора аукциона - Управление по архитектуре и градостроительству города Батайска в соответствии с постановлением Администрации города Батайска от « 07 » декабря 2022 года № 905 «О проведении аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, либо земельном участке, собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования «Город Батайск»», **приглашает желающих** имеющих на это право в соответствии с законодательством Российской Федерации, принять участие в аукционе (далее по тексту - аукцион) на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, открытым по составу участников и по форме подачи предложений начальной стоимости права на заключения договора (далее по тексту - аукцион).

На аукцион выставляется право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции:

№ лота	Место расположения рекламной конструкции	Размер (м)	Начальная стоимость оплаты за использ.мун. соб-ти (руб.)	Сумма задатка 50% (руб.)	Срок договора	Шаг аукциона 5% (руб.)
3.	г. Батайск, ул. Орджоникидзе на расстоянии 7,0 м восточнее и 5,0 м севернее от северо-восточного угла жилого дома № 2-б ул. Орджоникидзе и на расстоянии 3,0 м от бордюрного камня автомобильной дороги	1,8x0,9x3	10103,94	5051,97	Десять лет	505,20

Параметры рекламной конструкции:

Лот № 3 – двухсторонняя рекламная ширма со статичным информационным полем

К участию в аукционе допускаются индивидуальные предприниматели, юридические лица и граждане, представившие в оговоренный в информационном сообщении срок оформленные надлежащим образом следующие документы:

1. Заявка на участие в аукционе подается в печатном виде в двух экземплярах, исправления не допускаются.

2. Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий перечисление претендентом задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе права на заключение договора на размещение и эксплуатацию рекламной конструкции, в соответствии с соглашением о задатке, заключаемым с организатором аукциона до перечисления денежных средств. Задаток вносится одним платежом на счет получателя:

УФК по Ростовской области (Управление по архитектуре и градостроительству города Батайска л/сч 05583A01570) ИНН 6141020770, КПП 614101001 единый казначейский счет 40102810845370000050, номер казначейского счета 03232643607070005800 Отделение Ростов-на-Дону Банка России, БИК 016015102.

Задаток должен поступить на указанный счет не позднее « 09 » января 2023 года.

3. Для участия в аукционе после публикации извещения о проведении аукциона претендент подает заявку на участие в аукционе по форме, установленной аукционной документацией, в которой указывает:

1) сведения о претенденте, подавшем такую заявку:

а) для юридических лиц - наименование (фирменное наименование), сведения об организационно-правовой форме, идентификационный номер налогоплательщика, адрес места нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона;

б) для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей - фамилию, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, паспортные данные, сведения о месте жительства, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона;

в) номер лота;

г) согласие на обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. К заявке на участие в аукционе прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность - для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей;

2) доверенность, подтверждающая полномочия лица на осуществление действий от имени претендента, или копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени юридического лица без доверенности (для представителей юридических лиц). Доверенность предоставляется в оригинале либо в копии, заверенной в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5. Претенденты вправе предоставить организатору аукциона:

1) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе - для всех претендентов; копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица - для юридического лица; копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя — для индивидуального предпринимателя;

2) документ, подтверждающий внесение задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона. В случае если указанный документ не представлен претендентом, организатор аукциона проверяет факт внесения задатка претендентом;

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридического лица (сроком не более 30 дней со дня ее выдачи);

4) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуального предпринимателя (сроком не более 30 дней со дня ее выдачи).

6. Требования, предъявляемые к оформлению заявки и прилагаемых к ней документов:

1) заявка на участие в аукционе должна быть подписана претендентом либо его представителем. При подготовке заявки и прилагаемых к ней документов не допускается применение факсимильных подписей;

2) заявка на участие в аукционе подается в печатном виде, исправления не допускаются. Заявка на участие в аукционе, а также прилагаемые к ней документы должны быть заполнены на русском языке;

3) каждый лист заявки на участие в аукционе с приложенными документами должны быть заверены подписью претендента или его представителя и скреплены печатью (при наличии);

4) копии прилагаемых к заявке документов должны быть заверены:

- подписью физического лица - в случае если претендентом является физическое лицо, не зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя;

- подписью и печатью (при наличии) индивидуального предпринимателя - в случае если претендентом является индивидуальный предприниматель;

- подписью руководителя юридического лица и печатью организации (при наличии) - в случае если претендентом является юридическое лицо;

- подписью представителя претендента, в случае если такое право указано в доверенности, подтверждающей полномочия лица на осуществление действий от имени претендента;

- нотариусом - в случаях, установленных законодательством.

7. Опись представленных документов составляется заявителем в двух экземплярах, подписанных представителем организатора аукциона, один из которых остается у организатора аукциона, другой у претендента.

Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки на участие в Аукционе принимаются Аукционной комиссией ежедневно в рабочие дни с 9-00 час. до 18-00 час. (перерыв с 13-00 до 14-00), начиная со дня выхода объявления, по адресу: г. Батайск, ул. Ворошилова, 189. ком. 6

Срок окончания приема заявок – « 09 » января 2023 года в 17-00.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без вышеперечисленных документов, либо поданные лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, Организатором аукциона не принимаются.

Визуальный осмотр рекламного места для размещения наружной рекламы будет производиться **« 16» декабря 2022 года**. Сбор претендентов по адресу: г. Батайск, ул. Ворошилова, 189 в 10-00.

Определение участников аукциона будет проводиться организатором аукциона **« 17 » января 2023 года** в 14-00 по адресу: г. Батайск, ул. Ворошилова, 189, ком. 6

Претендент не допускается к участию в аукционе, если:

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанном в настоящем извещении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации,
- предоставление одним претендентом двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким претендентом не отозваны;
- не поступления задатка на указанный в извещении о проведении аукциона счет на дату, указанную в извещении о проведении аукциона;
- наличия у претендента задолженности по договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории города Батайска, заключенным с Заказчиком аукциона;
- наличия у претендента недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

По результатам рассмотрения документов принимается решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом

Аукцион состоится « 18 » января 2023 года в 14.00 часов в здании УАиГ города**Батайска по адресу: г. Батайск, ул. Ворошилова, 189, комната №1.**

Аукцион завершается, если после трехкратного объявления размера очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет.

По завершению аукциона, комиссией объявляется о продаже права на заключение договора, называется его продажная цена лота и аукционный номер участника, выигравшего аукцион.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за право на заключение договора.

Комиссия ведет протокол проведения аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения аукциона, об участниках аукциона по каждому лоту и их предложениях по цене лота, о победителе аукциона по каждому лоту с указанием предложенного размера платы за право заключения договора.

Победитель аукциона либо лицо, которое являлось единственным участником аукциона, в течение семи рабочих дней со дня получения проекта договора:

- производит оплату права заключения договора в безналичной форме путем перевода суммы платы за право заключения договора, предложенной победителем аукциона, на реквизиты счета.

Сумма внесенного задатка засчитывается в счет исполнения обязательств победителя аукциона, лица, которое являлось единственным участником аукциона, по оплате права заключения договора.

Плата за право заключения договора считается внесенной с момента поступления всей суммы за вычетом задатка.

- подписывает проект договора и возвращает его организатору аукциона.

Победитель аукциона либо лицо, которое являлось единственным участником аукциона, либо участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение по цене лота, признается уклонившимся от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций:

- если в срок не произвел оплату права заключения договора;
- если в срок не представил организатору аукциона подписанный договор.

В случае уклонения победителя аукциона от заключения договора организатор аукциона заключает договор с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение по цене лота.

В случае уклонения лица, которое являлось единственным участником аукциона, либо участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение по цене лота, от заключения договора организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона. В случае объявления о проведении нового аукциона организатор аукциона вправе изменить условия аукциона.

Договор считается заключенным с момента подписания его сторонами.

Плата за право заключения договора подлежит уплате в полном объеме в доход бюджета города Батайска.

Примечание: Подробнее с порядком проведения аукциона заявители могут ознакомиться в Управление по архитектуре и градостроительству города Батайска_ по адресу: г.Батайск, ул. Ворошилова, 189 комната № 6 и на сайте : <http://www.батайск-официальный.рф>

Управление по архитектуре и градостроительству города Батайска

Регистрационный № _____
от « ____ » _____ 20 ____ г.

Заявка на участие в аукционе

от _____
(Ф.И.О. физического лица, полное наименование юридического лица)

1. Ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной

собственности, либо земельном участке, собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования «Город Батайск», изъявляю (ем) желание заключить договор сроком на десять лет для размещения рекламной конструкции, размером _____, расположенной по адресу: _____

Лот № _____

2. В случае победы на аукционе, принимаю (ем) на себя обязательство заключить договор в срок не позднее семи рабочих дней со дня размещения на официальном сайте протокола проведения аукциона, протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе и произвести плату за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, либо земельном участке, собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования «Город Батайск», установленную по результатам аукциона.

3. В случае признания меня (нас) победителем аукциона и моего (нашего) отказа от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции либо невнесения в срок, установленный в п. 2 данной заявки, общей суммы платежей, согласен(сны) с тем, что сумма внесенного задатка возврату не подлежит.

4. Местоположение и реквизиты участника аукциона:

_____, конт. тел. (факс) _____
эл.почта: _____

5. Платежные реквизиты участника аукциона, реквизиты банка, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка, ИНН, КПП _____

6. Согласие на обработку персональных данных (_____)

7. Прилагаем документы, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона согласно описи.

Подпись заявителя:

_____ « ____ » _____ 20 ____ г.

(Ф.И.О.)

(подпись)

М.П.

Ф.И.О. и подпись уполномоченного лица

Аукционной комиссии: _____

Газета «Батайск официальный» зарегистрирована управлением по Южному Федеральному округу Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия.

Главный редактор
Толкачев Н.С.

0+

Свидетельство ПИ № ФС 10-5935 от 27 мая 2005 г.

Учредитель - Администрация г. Батайска.

Адрес редакции и издателя: 346880, г. Батайск, пл. Ленина, 3. Тираж 500 экз. Объем 32 полосы.

Газета распространяется бесплатно.

Отпечатано: ООО «Смарт Медиа», 344002,

г. Ростов-на-Дону, ул. Донская, д. 12, офис 5-6.

Дата выхода в свет: 9.12.2022 г.