



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАТАЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.12.2020 № 601

г. Батайск

Об информационном бюллетене «Батайск официальный»

В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 7 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», Уставом муниципального образования «Город Батайск» и в целях информирования населения города Батайска о деятельности органов местного самоуправления, Администрация города Батайска **постановляет:**

1. Установить, что Администрация города Батайска выполняет функции учредителя, редакции, издателя, распространителя информационного бюллетеня «Батайск официальный».

2. Установить, что главным редактором информационного бюллетеня «Батайск официальный» является пресс-секретарь Администрации города Батайска.

3. Утвердить состав редакции информационного бюллетеня «Батайск официальный» (приложение № 1).

4. Установить периодичность выпуска информационного бюллетеня «Батайск официальный» - не реже одного раза в месяц, тираж - 500 экз.

5. Установить, что официальным опубликованием муниципальных правовых актов муниципального образования «Город Батайск» признается первая публикация их полного текста в информационном бюллетене «Батайск официальный».

6. Утвердить Устав редакции информационного бюллетеня «Батайск официальный» (приложение № 2).

7. Утвердить точки распространения информационного бюллетеня «Батайск официальный» (приложение № 3).

8. Признать утратившими силу:
 постановление Администрации города Батайска от 31.10.2014 № 2726 «Об информационном бюллетене «Батайск официальный»;
 постановление Администрации города Батайска от 26.03.2018 № 427 «О внесении изменений в постановление Администрации города Батайска от 31.10.2014 № 2726 «Об информационном бюллетене «Батайск официальный».

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

10. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Администрации города Батайска.

11. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на пресс-секретаря Администрации города Батайска В.С. Чернявского.

Глава Администрации
города Батайска



Г.В. Павлятенко

Постановление вносит
пресс-секретарь
Администрации города Батайска

Приложение № 1
к постановлению
Администрации
города Батайска
от 22.12.2020 № 601

**Состав редакции
информационного бюллетеня «Батайск официальный»**

Чернявский
Всеволод Сергеевич - главный редактор информационного
бюллетеня «Батайск официальный», пресс-
секретарь Администрации города Батайска

Коллектив работников редакции:

Кузьменко
Наталья Васильевна - заместитель главы Администрации города
Батайска по социальным вопросам

Маслов
Александр Николаевич - начальник отдела информационно-
коммуникационных технологий
Администрации города Батайска

Бруева
Татьяна Анатольевна - заместитель начальника Управления
образования города Батайска

Пожидаева
Алла Александровна - главный специалист Управления
по архитектуре и градостроительству города
Батайска.

Начальник общего отдела
Администрации города Батайска



В.С. Мирошникова

Приложение № 2
к постановлению
Администрации
города Батайска
от 22.12.2020 № 601

Устав редакции информационного бюллетеня «Батайск официальный»

1. Общие положения

1.1. Информационный бюллетень «Батайск официальный» (далее - бюллетень) является средством массовой информации, периодическим печатным изданием, издаваемым для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей города Батайска официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации.

Бюллетень издается на русском языке и распространяется на территории города Батайска.

1.2. Учредителем, редакцией, издателем и распространителем бюллетеня является Администрация города Батайска.

1.3. Юридический адрес редакции: 346880, г. Батайск, пл. Ленина, 3.

2. Учредитель, редакция, главный редактор бюллетеня

2.1. Учредитель бюллетеня (далее - Учредитель) имеет право:

- утверждать устав редакции бюллетеня (далее - Редакция);
- вносить изменения и дополнения в устав Редакции;
- прекращать деятельность Редакции в соответствии с законодательством и настоящим Уставом;
- определять название, периодичность и объем выпуска учрежденного средства массовой информации.

2.2. Учредитель обязан:

- представлять интересы Редакции в государственных и муниципальных органах, органах представительной и исполнительной власти, в общественных организациях;
- выделять денежные средства, необходимые для производства и выпуска бюллетеня.

2.3. Главным редактором бюллетеня является пресс-секретарь Администрации города Батайска (далее - Главный редактор).

2.4. Главный редактор является руководителем Редакции.

2.5. Главный редактор:

- представляет Редакцию в отношениях с гражданами, объединениями граждан, государственными органами, органами местного самоуправления, а также в суде;

- несет ответственность за выполнение требований, предъявляемых к деятельности средств массовой информации действующим законодательством;

- дает разрешение на выход в свет выпуска бюллетеня;

- осуществляет иные полномочия в отношении производства и выпуска бюллетеня.

2.6. Редакция представляет собой совещательный орган, образуемый в соответствии с положениями раздела 7 Регламента Администрации города Батайска, утвержденного постановлением Администрации города Батайска от 12.02.2020 № 250 «О Регламенте Администрации города Батайска».

2.7. Редакция осуществляет производство и выпуск бюллетеня.

2.8. Редакция осуществляет свою деятельность на основе Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Ростовской области, областных законов, иных нормативных правовых актов Ростовской области, Устава муниципального образования «Город Батайск», муниципальных нормативных правовых актов города Батайска, а также настоящего Устава.

2.9. Редакция образуется в составе Главного редактора, членов Редакции. Состав Редакции и изменения в нем утверждаются главой Администрации города Батайска, путем принятия нормативно-правового акта.

2.10. Редакция рассматривает и решает основные вопросы, связанные с творческой и производственной деятельностью Редакции.

3. Права и обязанности работников Редакции и коллектива работников Редакции

3.1. Работниками Редакции являются сотрудники Администрации города Батайска и ее отраслевых (функциональных) органов, в должностные обязанности которых включены вопросы, связанные с производством и выпуском бюллетеня.

3.2. Работники Редакции имеют право вносить на рассмотрение Главного редактора предложения по вопросам деятельности Редакции.

3.3. Работники Редакции обязаны способствовать осуществлению регулярного, высококачественного выпуска бюллетеня.

3.4. Коллектив редакции принимает Устав Редакции, который подлежит утверждению Учредителем.

3.5. Коллектив редакции осуществляет свои права на собрания Коллектива. Собрание Коллектива правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей членов Коллектива. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов Коллектива.

3.6. Собрание коллектива редакции не вправе обсуждать и принимать

решения по вопросам, не относящимся к его компетенции согласно настоящему Уставу.

4. Имущественные и финансовые отношения Учредителя и Редакции

4.1. Имущество, используемое Редакцией, является составной частью имущества Учредителя. Решение о наделении Редакции тем или иным имуществом принимается органами управления Учредителя в соответствии с их компетенцией.

4.2. Денежные средства, необходимые для производства и выпуска СМИ, выделяются Учредителем по предложению главного редактора.

4.3. Деятельность Редакции не носит коммерческого характера, не направлена на получение прибыли, осуществление обязательных платежей и отчислений на иные цели производится в соответствии с Уставом и документами Учредителя.

5. Основания и порядок прекращения и приостановления деятельности СМИ

5.1. Выпуск СМИ может быть прекращен или приостановлен только по решению Учредителя либо судом в порядке гражданского судопроизводства по иску Регистрирующего органа по печати Российской Федерации.

5.2. Учредитель вправе прекратить или приостановить деятельность СМИ в случае, если:

- редакция нарушила требования законодательства о средствах массовой информации, норм журналистской этики или настоящего Устава повторно после получения предупреждения Учредителя;
- Учредитель утратил возможность финансировать выпуск СМИ;
- производство и выпуск СМИ признаны Учредителем нецелесообразными по иным основаниям.

Решение о прекращении или приостановлении деятельности СМИ принимается Учредителем после консультаций с органами управления Редакции.

5.3. В случае решения Учредителя о прекращении выпуска СМИ Учредитель сохраняет за собой право на возобновление выпуска средства массовой информации с тем же названием.

5.4. При нарушении Учредителем Устава Редакция вправе ставить вопрос об этом перед органами управления Учредителя.

5.5. При смене учредителя, изменении состава учредителей, реорганизации учредителя, изменении структуры Редакции вопросы сохранения права на наименование Редакции и название СМИ решаются Учредителем с учетом мнения коллектива Редакции.

6. Правовые последствия ликвидации или реорганизации редакции,

изменения ее организационно-правовой формы

6.1. Смена Учредителя, а также ликвидация или реорганизация Редакции осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Деятельность Редакции может быть прекращена по решению Учредителя или суда.

6.3. Принятие Учредителем решения о прекращении деятельности СМИ влечет недействительность настоящего Устава. Редакция в этом случае подлежит ликвидации.

6.4. Прекращение деятельности Редакции возможно путем ее ликвидации или реорганизации.

6.5. Принятие Учредителем решения о прекращении деятельности СМИ влечет недействительность настоящего Устава.

6.6. Ликвидация Редакции влечет прекращение ее деятельности, ее права и обязанности в полном объеме переходят к Учредителю.

6.7. При реорганизации редакции, изменении ее организационно-правовой формы принимается и утверждается новый устав редакции.

7. Права на название

7.1. Право на название СМИ принадлежит Учредителю. В случае реорганизации к новому Учредителю переходит право на название бюллетеня.

8. Последствия смены учредителей, изменения состава учредителей

8.1. В случае смены Учредителя СМИ продолжает свою деятельность после перерегистрации в установленном законом порядке.

8.2. В случае реорганизации Учредителя его права и обязанности в полном объеме переходят к правопреемнику. В случае ликвидации Учредителя его права и обязанности в полном объеме переходят к Редакции.

9. Порядок утверждения и изменения Устава Редакции

9.1. Устав Редакции принимается на собрании коллектива Редакции и утверждается Учредителем.

9.2. Изменения и дополнения в Устав Редакции вносятся Учредителем по собственной инициативе и по предложению Редакции. При этом изменения и дополнения Устава Редакции, затрагивающие права коллектива, вносятся при условии их одобрения собранием коллектива, а касающиеся статуса Редакции, взаимоотношений Редакции с Учредителем и управления Редакцией - с согласия Учредителя.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента его утверждения Учредителем.

10.2. Изменения в настоящий устав вносятся по решению Учредителя после принятия их на общем собрании Коллектива.

Начальник общего отдела
Администрации города Батайска



В.С. Мирошникова

Приложение № 3
к постановлению
Администрации
города Батайска
от 22.12.2022 № 609

**Точки распространения
информационного бюллетеня «Батайск официальный»**

1. Администрация города Батайска, г. Батайск, пл. Ленина, 3 - 50 экз.
2. Батайская городская Дума - 75 экз.
3. Муниципальный архив Администрации города Батайска, г. Батайск, ул. Луначарского, 188 - 5 экз.
4. Комитет по управлению имуществом города Батайска, г. Батайск, ул. Энгельса, 172 - 80 экз.
5. Управление по архитектуре и градостроительству города Батайска, г. Батайск, ул. Ворошилова, 189 - 75 экз.
6. МБУК «Центральная библиотечная система города Батайска», г. Батайск, ул. Кирова, 32, каб. № 3 - 50 экз.
7. Обязательные экземпляры для рассылки - 15 экз (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.1994 №77-ФЗ (ред. от 08.06.2020) «Об обязательном экземпляре документов»)
8. МБУ «Мои документы» города Батайска - 150 экз.

Начальник общего отдела
Администрации города Батайска



В.С. Мирошникова